

Wniosek o udostępnianie informacji publicznych

Co zrobić, kiedy nie ma w serwisie informacji której szukasz?

Należy wypełnić formularz i przesłać drogą elektroniczną lub pocztą do Urzędu Gminy Hajnówka. Jak tylko przygotujemy poszukiwane dane, odpowiemy na twój wniosek elektronicznie lub listownie.

WYMAGANE DOKUMENTY:

Wniosek o udostępnienie informacji publicznej - w przypadku gdy nie można udzielić informacji publicznej niezwłocznie.

OPŁATY:

Bezpłatnie, z wyjątkiem sytuacji, gdy z udostępnieniem informacji publicznej wiążą się dodatkowe koszty. Wysokość opłaty odpowiada tym kosztom. W terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku wnioskodawca zostaje powiadomiony o wysokości ewentualnej opłaty.

TERMIN ODPOWIEDZI:

1. W miarę możliwości niezwłocznie, jednak nie dłużej niż 14 dni.
2. W uzasadnionych przypadkach nie dłużej niż 2 miesiące.

TRYB ODWOŁAWCZY:

1. W przypadku decyzji o odmowie udostępnienia informacji publicznej lub decyzji o umorzeniu postępowania o udostępnienie informacji odwołanie składa się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.
2. Jeżeli odmowa udostępnienia informacji publicznej następuje ze względu na wyłączenie jawności informacji z powołaniem się na ochronę danych osobowych, prawa do prywatności oraz tajemnicę inną niż państwową, skarbową lub statystyczną, wówczas przysługuje prawo do wniesienia powództwa do sądu powszechnego o udostępnienie takiej informacji.

UWAGI:

1. Informacja publiczna, która nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej, jest udostępniana na wniosek.
2. Informacja publiczna, która może być niezwłocznie udostępniona, jest udostępniana w formie ustnej lub pisemnej bez pisemnego wniosku.
3. Jeżeli informacja publiczna nie może być udostępniona w sposób lub w formie określonym we wniosku, wnioskodawca zostaje powiadomiony na piśmie o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji zgodnie z wnioskiem i poinformowany o sposobie lub formie niezwłocznego udostępnienia informacji. W takim przypadku, jeżeli w przeciągu 14 dni od dnia powiadomienia wnioskodawca nie złoży ponownie wniosku o udostępnienie informacji publicznej w sposób lub formie wskazanej w powiadomieniu

udostępnienie informacji publicznej w sposób lub formie wskazanej w powiadomieniu,
postępowanie o udostępnienie informacji publicznej umarza się.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198).

Załączniki do treści

WNIOSEK.doc (DOC, 25 KB)

Wniosek o udostępnienie informacji publicznej

Metryka strony

Udostępniający:

Wytwarzający/odpowiadający: **Barbara Ostapczuk**

Wprowadzający: **Barbara Ostapczuk**

Data wprowadzenia: **2008-06-30**

Modyfikujący: **Barbara Ostapczuk**

Data modyfikacji: **2008-07-02**

Opublikował: **Barbara Ostapczuk**

Data publikacji: **2008-06-30**