

UCHWAŁA NR XXXIV/149/17
RADY GMINY HAJNÓWKA

z dnia 29 sierpnia 2017 r.

w sprawie określenia jednostek budżetowych gromadzących dochody na wydzielonym rachunku bankowym, źródeł tych dochodów i ich przeznaczenia oraz sposobu i trybu sporządzania planu finansowego, dokonywania zmian w tym planie i ich zatwierdzania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446, poz. 1579, poz. 1948 i z 2017r. Poz. 730, poz. 935) oraz art. 223 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2016 r., poz. 1870, poz. 1948, poz. 1984, poz. 2260, i z 2017r. poz. 191, poz. 659, poz. 933, poz. 935, poz. 1089) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się wykaz jednostek budżetowych gromadzących dochody na wydzielonym rachunku: Szkoła Podstawowa w Dubinach, Szkoła Podstawowa w Nowokorninie.

§ 2. Źródłami dochodów gromadzonych na wydzielonych rachunkach bankowych są:

- 1) wpłaty ze spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej na rzecz jednostki budżetowej,
- 2) wpłaty z odszkodowań i wpłat za utracone lub uszkodzone mienie będące w zarządzie albo użytkowaniu jednostki budżetowej,
- 3) wpłaty z odpłatności za żywienie,
- 4) wpłaty na dożywianie otrzymywane z Ośrodka Pomocy Społecznej i inne,
- 5) wpłaty z wynajmu sal, pomieszczeń szkolnych i innych powierzchni,
- 6) wpłaty za korzystanie z sali gimnastycznej, boiska oraz sprzętu sportowego,
- 5) wpłaty prowizji za ubezpieczenie uczniów,
- 6) odsetki od środków pieniężnych na rachunku bankowym,
- 7) wpłaty z tytułu organizowania dla dzieci i młodzieży wypoczynku letniego i zimowego,
- 8) opłaty za wydawane duplikaty świadectw i legitymacji szkolnych,
- 9) wpłaty nagród otrzymanych za udział w konkursach, projektach oraz różnego rodzaju imprezach,
- 10) wpływy z odpłatności ponoszonych przez rodziców lub prawnych opiekunów dzieci uczęszczających do punktu przedszkolnego i do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, które korzystają z usług opiekuńczo - wychowawczych wykraczających poza podstawę programową.

§ 3. 1. Dochody gromadzone na wydzielonym rachunku przeznaczone będą na:

- 1) sfinansowanie wydatków bieżących związanych z uzyskiwaniem przez jednostkę budżetową dochodów z tytułów wymienionych w § 2,
- 2) cele wskazane przez darczyńcę,
- 3) konserwacje, naprawy i remonty bieżące,
- 4) wydatki związane z bankową obsługą rachunku,
 9. zakup energii, wody, gazu, wywóz nieczystości, środków czystości,
 10. zakup artykułów biurowych i pomocy dydaktycznych,
 11. zakup wyposażenia sal lekcyjnych, stołówki i kuchni,
 12. nagrody dla uczniów,
13. wydatki związane ze współpracą międzynarodową szkół. Dochody gromadzone na wydzielonym rachunku nie mogą być przeznaczone na finansowanie wynagrodzeń osobowych.

§ 4. 1. Kierownik samorządowej jednostki budżetowej opracowuje łącznie z projektem planu finansowego samorządowej jednostki budżetowej projekty planów finansowych dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków z nich finansowanych.

2. Projekty planów finansowych dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków z nich finansowanych są sporządzane w pełnej szczegółowości, tj.: dział, rozdział, paragraf.

3. Projekty planów finansowych dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków z nich finansowanych przekazywane są Wójtowi Gminy w terminie umożliwiającym ujęcie ich w załączniku do projektu uchwały budżetowej.

4. Projekty planów finansowych dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków z nich finansowanych oświatowych jednostek budżetowych, zatwierdzone przez kierownika jednostki budżetowej, stanowią podstawę gospodarki finansowej jednostek budżetowych w okresie od 1 stycznia roku budżetowego do dnia uchwalenia uchwały budżetowej.

5. Plany finansowe dochodów gromadzonych przez jednostkę budżetową, ujęte w załączniku do uchwały budżetowej stanowią prognozę tych dochodów, są podstawą gospodarki finansowej i powinny być zatwierdzone przez kierownika jednostki w terminie do 14 dni od otrzymania informacji o podjęciu uchwały budżetowej.

6. Upoważnienie do dokonywania zmian w planach dochodów i wydatków nimi finansowanych będzie zawarte co roku w uchwale budżetowej.

7. Kierownik samorządowej jednostki budżetowej w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany, zawiadamia Wójta o dokonanych zmianach.

§ 5. Środki finansowe pozostające na rachunku, o którym mowa w § 1, na dzień 31 grudnia roku budżetowego, podlegają odprowadzeniu na rachunek budżetu jednostki samorządu terytorialnego w terminie do dnia 5 stycznia następnego roku.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XVIII/89/12 Rady Gminy Hajnówka z dnia 20 września 2012 roku w sprawie określenia jednostek budżetowych gromadzących dochody na wydzielonym rachunku bankowym, źródeł tych dochodów i ich przeznaczenia oraz sposobu i trybu sporządzania planu finansowego oraz Uchwała Nr XXVIII/149/2013 Rady Gminy Hajnówka z dnia 04 września 2013r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia jednostek budżetowych gromadzących dochody na wydzielonym rachunku bankowym, źródeł tych dochodów i ich przeznaczenia oraz sposobu i trybu sporządzania planu finansowego, dokonywania zmian w tym planie i ich zatwierdzania.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Hajnówka.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2017 roku.

Przewodniczący Rady

Jarosław Kot