

**Protokół Nr 26/17
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
z dnia 29 sierpnia 2017r.**

Posiedzenie Komisji rozpoczęło o godz. 8,00 w sali nr 36 Urzędu Gminy Hajnówka. Lista radnych uczestniczących w posiedzeniu Komisji stanowi Załącznik 1 do protokołu. Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli: L. Nowik - Skarbnik Gminy, H. Szymaniuk - Sekretarz Gminy, Kulik A. - Inspektor, T. Borowik - Kierownik GOPS. Przewodniczący Komisji p. M. Zmieńko otworzył posiedzenie komisji i zaproponował porządek obrad, do którego wniesiono propozycję rozszerzenia podpunktu 4 o podpunkt 9 o treści: „przystąpienia do opracowywania Lokalnego Programu rewitalizacji Gminy Hajnówka na lata 2017-2023”. Komisja jednogłośnie przyjęła zaproponowany porządek posiedzenia, przedstawiający się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia komisji.
2. Przyjęcie protokołu z poprzednich obrad komisji.
3. Zapoznanie się z informacją o przebiegu wykonania budżetu gminy za I półrocze 2017 roku.
4. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektów uchwał w sprawie :
 1. zmian w budżecie gminy na 2017r;
 2. zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2017-2025;
 3. uchwalenia Statutu Gminy Hajnówka;
 4. zasad otrzymywania diety przez przewodniczących rad sołectkich;
 5. określenia jednostek budżetowych gromadzących dochody na wydzielonym rachunku bankowym, źródeł tych dochodów i ich przeznaczenia oraz sposobu i trybu sporządzania planu finansowego, dokonywania zmian w tym planie i ich zatwierdzania;
 6. wprowadzenia regulaminu konsultacji społecznych;
 7. ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych;
 8. przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Gmina Hajnówka oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków;
 9. przystąpienia do opracowywania Lokalnego Programu rewitalizacji Gminy Hajnówka na lata 2017-2023.
5. Sprawy różne.
6. Zamknięcie posiedzenia komisji.

Do punktu 2-go. Przyjęcie protokołu z poprzednich obrad komisji.

Przewodniczący posiedzenia komisji poddał pod głosowanie Protokół nr 25/17 z dnia 23 czerwca 2017r. Wobec wyniku głosowania (4 głosów "za") Przewodniczący stwierdził, iż Protokół nr 25/17 z poprzednich obrad komisji został przyjęty jednogłośnie.

Do punktu 3-go. Zapoznanie się z informacją o przebiegu wykonania budżetu gminy za I półrocze 2017 roku.

L. Nowik - Skarbnik Gminy przedstawiła informację o przebiegu wykonania budżetu gminy za I półrocze 2017 roku. Omówiła szczegółowo informację zgodnie z załącznikiem Nr 6 do Zarządzenia Wójta Gminy w sprawie informacji.... Poinformowała, że budżet gminy zamknął się po stronie dochodów kwotą 13 948 827,00 zł i wydatków kwotą 14 448 827,00 zł. Wyjaśniła ponadto, że nie zaciągano kredytów i pożyczek, zaplanowanych w wysokości 1 260 627,00 zł, dokonano spłaty zobowiązań z tytułu pożyczek i

pożyczek, zaplanowanych w wysokości 1 260 627,00 zł, dokonano spłaty zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów w wysokości 414 639,49 zł. Kolejno omówiła dochody budżetu gminy w okresie I półrocza z podziałem na dochody bieżące i majątkowe oraz omówiła szczegółowo wydatki tj. wydatki własne (bieżące), bieżące zlecone gminie, i wydatki własne inwestycyjne. Następnie Skarbnik Gminy poinformowała o otrzymaniu Uchwały Nr II-00320-2/17 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 2 sierpnia 2017r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonej przez Wójta Gminy Hajnówka informacji o przebiegu wykonania budżetu gminy za I półrocze 2017r. Wobec braku dyskusji Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały i komisja przy 4 głosach „za” jednogłośnie zaopiniowała sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za I półrocze 2017 roku. *(Sprawozdanie oraz opinia RIO stanowi załącznik Nr 2 do protokołu)*

Do punktu 3-go. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektów uchwał w sprawie:

1. zmian w budżecie gminy na 2017r.:

Skarbnik Gminy L. Nowik przedstawiła zmiany w planie dochodów budżetowych po stronie zwiększeń oraz po stronie zmniejszeń planu. Następnie wyjaśniła, że zmiany wprowadzane do budżetu są zmianami drobnymi i przedstawiła te zmiany, które zawarte są w załączniku nr 6 do projektu uchwały. Wyjaśniła, że po dokonanych zmianach budżet gminy wynosi po stronie dochodów kwotę 17 501 350,-zł, a po stronie wydatków budżet wynosi 19 481 350,-zł. Komisja dyskusji nie podejmowała w związku z tym Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały i komisja przy 4 głosach „za” jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały. *(Załącznik nr 3 do protokołu)*

2. zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2017-2025;

Nowik L. Skarbnik Gminy przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2017-2025. Wyjaśniła, że projekt uchwały ma na celu dostosowanie WPF do aktualnie obowiązujących uchwał, zarządzeń Wójta a także ustalenia prawidłowości spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami, a także porównanie wskaźników. Komisja dyskusji nie podejmowała w związku z tym Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały i komisja przy 4 głosach „za” jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały. *(Załącznik nr 4 do protokołu)*

3. uchwalenia Statutu Gminy Hajnówka:

H. Szymaniuk - Sekretarz Gminy przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Hajnówka. Wyjaśniła, że projekt uchwały dotyczy uaktualnienia wykazu jednostek organizacyjnych gminy Hajnówka. Komisja dyskusji nie podejmowała w związku z tym Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały i komisja przy 4 głosach „za” jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały. *(Załącznik nr 5 do protokołu)*

4. zasad otrzymywania diety przez przewodniczących rad sołectkich;

B. Niewiadomska-Golonko przedstawiła projekt uchwały w sprawie zasad otrzymywania diety przez przewodniczących rad sołectkich. Wyjaśniła, że Wydział Nadzoru i Kontroli Urzędu Wojewódzkiego uznał, że ustalenie wysokości diet stanowi prawo miejscowe w związku czym zobowiązał do podjęcia nowej uchwały z uwzględnieniem jej publikacji. Komisja dyskusji nie podejmowała w związku z tym Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały i komisja przy 4 głosach „za” jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały. *(Załącznik nr 6 do protokołu)*

5. określenia jednostek budżetowych gromadzących dochody na wydzielonym rachunku bankowym, źródeł tych dochodów i ich przeznaczenia oraz sposobu i trybu sporządzania planu finansowego, dokonywania zmian w tym planie i ich zatwierdzania;

H. Szymaniuk - Sekretarz Gminy przedstawiła projekt uchwały w sprawie określenia jednostek budżetowych gromadzących dochody na wydzielonym rachunku bankowym, źródeł tych dochodów i ich przeznaczenia oraz sposobu i trybu sporządzania planu finansowego, dokonywania zmian w tym planie i ich zatwierdzania. Wyjaśniła, że projekt uchwały dotyczy zmian organizacyjnych związanych z reformą oświaty w szkołach w związku z czym konieczne jest przygotowanie zmian związanych z uaktualnieniem wykazu jednostek budżetowych uprawnionych do gromadzenia dochodów na wydzielonym rachunku. Komisja dyskusji nie podejmowała w związku z tym Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały i komisja przy 4 głosach „za” jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały. (Załącznik nr 7 do protokołu)

6. wprowadzenia regulaminu konsultacji społecznych:

Bagrowski M. - Inspektor przedstawił projekt uchwały w sprawie wprowadzenia regulaminu konsultacji społecznych. Wyjaśnił, że konieczne jest ustalenie zasad przeprowadzania konsultacji, zwłaszcza, że przygotowywane są dokumenty strategiczne mające na celu pozyskiwanie środków unijnych, które wymagają przeprowadzenia konsultacji społecznych. Podkreślił, że uchwała ta określa zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji. Komisja dyskusji nie podejmowała w związku z tym Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały i komisja przy 4 głosach „za” jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały. (Załącznik nr 8 do protokołu)

7. ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych:

T. Borowik - Kierownik GOPS przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych. Wyjaśniła, że do zadań własnych gminy należy prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych, a rada gminy jest zobowiązana do określenia zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w tych mieszkaniach. Komisja dyskusji nie podejmowała w związku z tym Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały i komisja przy 4 głosach „za” jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały. (Załącznik nr 9 do protokołu)

8. przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Gmina Hajnówka oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków.

Kulik A. - Kierownik Referatu Inwestycyjnego... przedstawił projekt uchwały w sprawie przystanków komunikacyjnych, których właścicielem jest Gmina Hajnówka oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków. Wyjaśnił, że projekt uchwały przygotowany został na wniosek przewoźnika - firmy ARRIVA sp. z o.o., który świadczy usługi przewozowe uczniów do szkół i w związku z tym nie zostały ustalone przystanki autobusowe przy Szkole Podstawowej w Nowokorninie i Zespole Szkół w Dubinach. Komisja dyskusji nie podejmowała w związku z tym Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały i komisja przy 4 głosach „za” jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały. (Załącznik nr 10 do protokołu)

9. przystąpienia do opracowywania Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Hajnówka na lata 2017-2023

M. Bagrowski - Inspektor - przedstawił projekt uchwały w sprawie przystąpienia do opracowywania Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Hajnówka na lata 2017-2023. Wyjaśnił, że projekt uchwały dotyczy możliwości uzyskania wsparcia finansowego na realizację procesu rewitalizacji, a warunkiem niezbędnym przy ubieganiu się o dotację na projekty jest ujęcie ich w uchwalonym przez radę Programem Rewitalizacji. Podkreślił, że dokument ten stanowić będzie formalną podstawę do ubiegania się o dofinansowanie realizacji zadań rewitalizacyjnych ze środków UE. Dodatkowo wyjaśnił, że rewitalizacja stanowi proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych, prowadzony w sposób kompleksowy, poprzez zintegrowane działania na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki, skoncentrowane terytorialnie, prowadzone przez interesariuszy rewitalizacji na podstawie gminnego programu rewitalizacji. Komisja dyskusji nie

podejmowała w związku z tym Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały i komisja przy 4 głosach „za” jednogłośnie zaopiniowała projekt uchwały. (Załącznik nr 11 do protokołu)

Do punktu 5-go. Sprawy różne.

Spraw różnych nie zgłaszano.

Do punktu 6-go. Zamknięcie posiedzenia komisji.

Wobec wyczerpania się porządku dziennego obrad komisji posiedzenie komisji zakończono.

Protokolant:


Barbara Niewiadomska-Golonko

Przewodnicząca Komisji


Miłkołaj Zmienieko

Hajnówka, dnia 1 września 2017 r.