

**ZARZĄDZENIE NR 385/18**  
**WÓJTA GMINY HAJNÓWKA**

z dnia 10 września 2018r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu *Rocznego programu współpracy gminy Hajnówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok.***

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018r. poz.994 ze zm.) oraz § 2 i § 3 Załącznika do uchwały Nr XLIII/189/10 Rady Gminy Hajnówka z dnia 15 października 2010r w sprawie ustalenia regulaminu szczegółowych zasad konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3.ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. (Dz.U.z 2018 poz.450 ze zm).

**§ 1.** Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne projektu *Rocznego programu współpracy Gminy Hajnówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 r.*

**§ 2.** Konsultacje będą przeprowadzone w terminie od 11 września 2018r do dnia 24 września 2018r.

**§ 3.** Projekt *Rocznego programu współpracy Gminy Hajnówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 r.* zostanie opublikowany na stronie internetowej Gminy Hajnówka [www.gmina-hajnowka.pl](http://www.gmina-hajnowka.pl) w zakładce Organizacje pozarządowe, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Hajnówka.

**§ 4.** Konsultacje będą przeprowadzone w formie pisemnej poprzez przyjmowanie uwag i wniosków na "Formularzu zgłoszenia uwag i wniosków do projektu Rocznego programu współpracy Gminy Hajnówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 r.", stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 5.** Wypełnione formularze należy składać w terminie określonym w § 2 w sekretariacie Urzędu Gminy Hajnówka, przysyłać drogą listowną na adres: Urząd Gminy Hajnówka ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: [gmina@gmina-hajnowka.pl](mailto:gmina@gmina-hajnowka.pl).

**§ 6.** Formularze anonimowe lub nie zawierające uzasadnienia nie będą rozpatrywane.

**§ 7.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

**§ 8.** Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Wójt  
  
Lucyna Smoktunowicz

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 385/18  
Wójta Gminy Hajnówka  
z dnia 10 września 2018r. r.

**Formularzu zgłoszenia uwag i wniosków do projektu Roczego programu współpracy Gminy Hajnówka  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 r.**

Lp	Stan zapisu w projekcie programu wraz nr paragrafu i punktu	Sugerowana zmiana (konkretny sugerowany zapis paragrafu i punktu)	Uzasadnienie

Podmiot zgłaszający propozycję				
Adres	Nr telefonu	Adres poczty elektronicznej	Imię i nazwisko osoby kontaktowej	Data wypełnienia

**UCHWAŁA NR ..... /..... /18  
RADY GMINY HAJNÓWKA**

**PROJEKT**

z dnia .....2018r.

**w sprawie uchwalenia Rocznej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 poz.446 ze zm. ) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( t.j. Dz.U. z 2016 poz. 1817) Rada Gminy uchwala, co następuje:

- § 1. Uchwala się „Roczny program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok”, stanowiący załącznik do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2019 roku.

**Przewodniczący Rady**

**Jarosław Kot**

**3) Podmioty programu bez względu na siedzibę** – w zakresie realizacji oraz inicjowania zadań publicznych na terenie Gminy lub dla jej mieszkańców.

#### **§ 5. Przedmiot i zakres współpracy:**

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 Ustawy.

2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmować będzie następujące obszary:

1) Jako zadania priorytetowe Gminy Hajnówka w roku 2019 na podstawie zdiagnozowanych potrzeb wykazanych m.in. wskutek dotychczasowego przebiegu współpracy z podmiotami programu, określa się zadania z zakresu:

a) Kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, w tym w szczególności:

- organizacja imprez kulturalnych o charakterze gminnym mających istotne znaczenie dla kultury gminy ( np. promocja gminy),

b) Pomocy społecznej, w tym w szczególności:

- pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywaniu szans tych rodzin i osób.

#### **§ 6. Forma i sposób współpracy:**

1. Współpraca Gminy z podmiotami programu opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Współpraca Gminy z podmiotami programu może przybierać formy finansowe i poza finansowe. Do finansowej formy współpracy stosuje się przepisy ustaw.

3. Współpraca finansowa polegać będzie na zlecaniu przez Gminę podmiotom programu realizacji zadań: w formie wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

4. Wspieranie odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z uwzględnieniem poniższych uregulowań: wspieranie odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecania – procedurę konkursową reguluje m.in. Ustawa.

5. Wójt Gminy powołuje Komisję Konkursową, która opiniować będzie oferty konkursowe.

6. Współpraca poza finansowa odbywać się będzie przede wszystkim w zakresie organizacyjnym oraz informacyjnym m.in. poprzez prowadzenie i aktualizacje serwisu informacyjnego na stronach internetowych Gminy Hajnówka [www.gmina-hajnowka.pl](http://www.gmina-hajnowka.pl)

#### **§ 7. Okres realizacji programu.**

1. Rok kalendarzowy 2019.

#### **§ 8. Finansowanie programu.**

1. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2019. Planowana kwota na rok 2019 wynosi 3000 PLN.

#### **§ 9. Sposób tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.**

1. Program został opracowany na podstawie Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 239 ze zm.) w celu efektywnego wykonywania zadań publicznych w 2019 roku. Program został przedstawiony podmiotom programu celem konsultacji, które nie wniosły uwag.

#### **§ 10. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych.**

1. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Hajnówka.

1) W skład komisji konkursowej wchodzi:

- Przedstawiciele organu wykonawczego Gminy Hajnówka.

2) W skład komisji konkursowej wchodzić mogą:

- przedstawiciele podmiotów programu z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty.

2. Do zadań komisji konkursowej należy:

a) przeprowadzenie postępowania konkursowego,

b) przedłożenie wyników konkursu do zatwierdzenia przez Wójta Gminy Hajnówka.

#### **§ 11. Sposób oceny realizacji programu.**

Program zostanie poddany ocenie na sesji rady gminy po upływie terminu jego realizacji, poprzez przedstawienie sprawozdania z jego realizacji. Monitorowaniem realizacji zadań programu zajmuje się sekretarz gminy.

**Przewodniczący Rady**

**Jarosław Kot**