

**UCHWAŁA NR XV/107/19
RADY GMINY HAJNÓWKA**

z dnia 20 grudnia 2019 r.

**w sprawie przyjęcia planu pracy komisji stałych Rady Gminy Hajnówka oraz planu pracy Rady Gminy
na 2020 rok**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt.15 i art.21 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815) Rada Gminy Hajnówka uchwala co następuje:

§ 1. 1. Zatwierdza się plan pracy komisji stałych Rady Gminy Hajnówka na rok 2020 stanowiące załączniki Nr 1, Nr 2, Nr 3 Nr 4 do niniejszej uchwały:

- 1) Komisji Rewizyjnej Gminy – Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) Komisji Rolnictwa, Finansów i Rozwoju Gospodarczego – Załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały;
- 4) Komisji Opieki Społecznej, Kultury, Oświaty i Ochrony Środowiska – Załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

2. Przyjmuje się plan pracy Rady Gminy Hajnówka na rok 2020 stanowiący Załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy oraz przewodniczącym komisji stałych Rady Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jarosław Kot

L.p.	Temat posiedzenia	Termin	Odpowiedzialny za przygotowanie materiału	Uwagi
1.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. : -projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 r. -sprawozdania z pracy Komisji w 2019r. 2. Rozpatrzenie informacji z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2019. 3. Rozpatrzenie informacji z realizacji zadań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w 2019 r. 4. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w II półroczu 2019 r.	Styczeń/ Luty	Skarbnik Gminy Stanowisko d/s obsługi rady gminy Pracownik socjalny Kierownik GOPS Zastępca Wójta	
2.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot.: -projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 r., -sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2019 r., -raportu o stanie gminy i wotum zaufania Wójtowi Gminy 2. Wypracowanie wniosku o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy 3. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie utworzenia lub nieutworzenia funduszu sołeckiego.	Marzec/ Kwiecień	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy	
3.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 r.	Maj/ Czerwiec	Skarbnik Gminy	
4.	1.Rozpatrzenie informacji dotyczącej realizacji budżetu gminy za I półrocze 2020 r. 2.Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 r. 3.Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w I półroczu 2020 r.	Sierpień/Wrzesień	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy	
5.	1. Rozpatrzenie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2019/2020.	Październik	Inspektor d/s oświaty	

6.	<p>1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - projektów uchwał w sprawach podatków i opłat lokalnych na 2021 r., - projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 r., - projektu uchwały w sprawie budżetu Gminy Hajnówka na 2021 rok - uchwalenia Roczного programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok. - uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2021. <p>2. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2021 rok.</p>	<p>Listopad/ Grudzień</p>	<p>Skarbnik Gminy</p> <p>Skarbnik Gminy</p> <p>Skarbnik Gminy</p> <p>Sekretarz Gminy</p> <p>Pracownik socjalny</p> <p>Stanowisko d/s obsługi rady gminy</p>	
----	---	-------------------------------	---	--

Plan pracy Komisji może być uzupełniony o tematykę wynikającą z bieżącego funkcjonowania Rady, Komisji oraz na wniosek Wójta Gminy.

Przewodniczący Rady

Jarosław Kot

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XV/107/19
Rady Gminy Hajnówka
z dnia 20 grudnia 2019 r.

Plan Pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na 2020 rok:

Do zadań Komisji należy:

- 1) Opiniowanie skarg, do rozpatrzenia których właściwa jest Rada Gminy na działania Wójta i gminnych jednostek organizacyjnych;
- 2) Opiniowanie wniosków, do rozpatrzenia których właściwa jest Rada Gminy, których przedmiotem mogą być w szczególności sprawy ulepszenia organizacji, wzmocnienia praworządności, usprawnienia pracy i zapobiegania nadużyciom, ochrony własności oraz lepszego zaspokajania potrzeb ludności,
- 3) Opiniowanie petycji kierowanych do Rady Gminy.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji działa doraźnie i związku z tym nie ma możliwości zaplanowania terminów, ani ilości jej posiedzeń. Posiedzenia Komisji będą się odbywać w miarę napływu skarg, wniosków i petycji w terminach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

Przewodniczący Rady

Jarosław Kot

Plan pracy
Komisji Rolnictwa, Finansów i Rozwoju Gospodarczego na 2020 rok

L.p.	Temat posiedzenia	Termin	Odpowiedzialny za przygotowanie materiału	Uwagi
1.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. : -projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 r. -sprawozdania z pracy Komisji w 2019r. 2. Opiniowanie sprzedaży nieruchomości gminnych. 3. Rozpatrzenie informacji z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2019. 4. Rozpatrzenie informacji z realizacji zadań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w 2019 r. 5. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w II półroczu 2019 r.	Styczeń/ Luty	Skarbnik Gminy Stanowisko d/s obsługi rady gminy Kierownik Referatu Inwestycji... Pracownik socjalny Kierownik GOPS Zastępca Wójta	
2.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot.: - projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 r., - sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2019 r., absolutorium Wójtowi Gminy - raportu o stanie gminy i wotum zaufania Wójtowi Gminy - projektu uchwały w sprawie utworzenia lub nieutworzenia funduszu sołeckiego. 2. Opiniowanie sprzedaży nieruchomości gminnych.	Marzec/ Kwiecień	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy Kierownik Referatu Inwestycji	
3.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 r., 2. Opiniowanie sprzedaży nieruchomości gminnych.	Maj/ Czerwiec	Skarbnik Gminy Kierownik Referatu Inwestycji...	
4.	1.Rozpatrzenie informacji dotyczącej realizacji budżetu gminy za I półrocze 2020 r. 2.Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 r. 1.Opiniowanie sprzedaży nieruchomości gminnych	Sierpień/Wrzesień	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Kierownik Referatu Inwestycji...	

	2.Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w I półroczu 2020 r.		Sekretarz Gminy	
5.	1. Rozpatrzenie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2019/2020. 2. Opiniowanie sprzedaży nieruchomości gminnych.	Październik	Inspektor d/s oświaty Kierownik Referatu Inwestycji...	
6.	1.Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot.: -projektów uchwał w sprawach podatków i opłat lokalnych na 2021r., -projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020r., -projektu uchwały w sprawie budżetu Gminy Hajnówka na 2021 rok -uchwalenia Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok. -uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2021. 2.Opiniowanie sprzedaży i dzierżawy nieruchomości gminnych 3.Przyjęcie planu pracy Komisji na 2021 rok.	Listopad/ Grudzień	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy Pracownik socjalny Kierownik Referatu Inwestycji... Stanowisko d/s obsługi rady gminy	

Plan pracy Komisji może być uzupełniony o tematykę wynikającą z bieżącego funkcjonowania Rady, Komisji oraz na wniosek Wójta Gminy.

Przewodniczący Rady

Jarosław Kot

Plan pracy

Komisji Opieki Społecznej, Kultury, Oświaty
i Ochrony Środowiska na 2020 rok.

L.p.	Temat posiedzenia	Termin	Odpowiedzialny za przygotowanie materiału	Uwagi
1.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. : -projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 r. -sprawozdania z pracy Komisji w 2019r. 2. Rozpatrzenie informacji z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2019. 3. Rozpatrzenie informacji z realizacji zadań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w 2019 r. 4. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w II półroczu 2019 r.	Styczeń/ Luty	Skarbnik Gminy Stanowisko d/s obsługi rady gminy Kierownik Referatu Inwestycji... Pracownik socjalny Kierownik GOPS Zastępca Wójta	
2.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot.: - projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 r., - sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2019 r., absolutorium Wójtowi Gminy, - raportu o stanie gminy i wotum zaufania Wójtowi Gminy - projektu uchwały w sprawie utworzenia lub nieutworzenia funduszu sołeckiego.	Marzec/ Kwiecień	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy Sekretarz Gminy	
3.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 r.	Maj/ Czerwiec	Skarbnik Gminy	
4.	1.Rozpatrzenie informacji dotyczącej realizacji budżetu gminy za I półrocze 2020 r. 2. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 r. 3.Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w I półroczu 2020 r.	Sierpień/Wrzesień	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy	

5.	1. Rozpatrzenie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2019/2020.	Październik	Inspektor d/s oświaty	
6.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot.: -projektów uchwał w sprawach podatków i opłat lokalnych na 2021r., -projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020r., -projektu uchwały w sprawie budżetu Gminy Hajnówka na 2021 rok -uchwalenia Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok. -uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2021. 2. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2021 rok.	Listopad/ Grudzień	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy Pracownik socjalny Stanowisko d/s obsługi rady gminy	

Plan pracy Komisji może być uzupełniony o tematykę wynikającą z bieżącego funkcjonowania Rady, Komisji oraz na wniosek Wójta Gminy.

Przewodniczący Rady

Jarosław Kot

Plan pracy
Rady Gminy Hajnówka na 2020 r.

L.p.	Temat posiedzenia	Termin	Odpowiedzialni za przygotowanie materiałów
1.	1. Przyjęcie sprawozdania z prac komisji za 2019 r. 2. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020r. 3. Rozpatrzenie informacji z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2019. 4. Przyjęcie informacji z realizacji zadań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej za 2019 r. 5. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w II półroczu 2019 r.	Styczeń/ Luty	Przewodniczący komisji Skarbnik Gminy Pracownik socjalny Kierownik GOPS Zastępca Wójta
2.	1.Uchwalenie zmian w budżecie gminy na 2020 r., 2.Przyjęcie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2019 r. i udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy, 3.Debata nad raportem o stanie gminy i wotum zaufania Wójtowi Gminy, 4.Podjęcie uchwały w sprawie utworzenia lub nieutworzenia funduszu sołeckiego.	Marzec/ Kwiecień	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy Skarbnik Gminy
3.	1.Dokonanie zmian w budżecie gminy na 2020r.	Maj/Czerwiec	Skarbnik Gminy
4.	1.Przyjęcie informacji z realizacji budżetu gminy za I półrocze 2020r. 2.Dokonanie zmian w budżecie gminy na 2020r. 3.Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w I półroczu 2020r.	Lipiec/ Sierpień	Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy
5.	1.Zapoznanie się z informacją o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2019/2020 2. Zapoznanie się z informacją Przewodniczącego Rady Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2019 r., złożonych przez radnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym. 3. Zapoznanie się z informacją Wójta Gminy w sprawie oświadczeń majątkowych za 2019 r., złożonych przez pracowników urzędu gminy i kierowników jednostek organizacyjnych gminy zobligowanych do ich złożenia	Październik	Inspektor d/s oświaty Stanowisko ds. obsługi rady gminy i jej komisji Sekretarz Gminy

	przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.		
6.	1.Podjęcie uchwał w sprawie stawek podatkowych wynikających z ustawy o podatkach i opłatach lokalnych. 2.Dokonanie zmian w budżecie gminy na 2020 r. 3.Uchwalenia Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok.	Listopad	Referat finansowy Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy
7.	1.Podjęcie uchwały w sprawie: - budżetu Gminy Hajnówka na 2021 rok. 2. Uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2021. 3. Przyjęcie planu pracy Rady Gminy na 2021 rok.	Grudzień	Skarbnik Gminy Pracownik socjalny Stanowisko ds. obsługi rady gminy i jej komisji

Plan pracy Rady Gminy może być uzupełniony o tematykę wynikającą z bieżącego funkcjonowania gminy oraz na wniosek Wójta Gminy, Komisji Rady oraz Przewodniczącego Rady.

Przewodniczący Rady

Jarosław Kot