

**UCHWAŁA NR XXI/160/20  
RADY GMINY HAJNÓWKA**

z dnia 18 grudnia 2020 r.

**w sprawie przyjęcia planu pracy komisji stałych Rady Gminy Hajnówka oraz planu pracy Rady Gminy  
na 2021 rok**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt.15 i art.21 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378) Rada Gminy Hajnówka uchwala co następuje:

**§ 1.** 1. Zatwierdza się plan pracy komisji stałych Rady Gminy Hajnówka na rok 2021 stanowiące załączniki Nr 1, Nr 2, Nr 3 Nr 4 do niniejszej uchwały:

- 1) Komisji Rewizyjnej Gminy – Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) Komisji Rolnictwa, Finansów i Rozwoju Gospodarczego – Załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały;
- 4) Komisji Opieki Społecznej, Kultury, Oświaty i Ochrony Środowiska – Załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

2. Przyjmuje się plan pracy Rady Gminy Hajnówka na rok 2021 stanowiący Załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy oraz przewodniczącym komisji stałych Rady Gminy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

**Jarosław Kot**

**Plan pracy  
Komisji Rewizyjnej na 2021 rok**

L.p.	Temat posiedzenia	Termin	Odpowiedzialny za przygotowanie materiału	Uwagi
1.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. : -projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 r. -sprawozdania z pracy Komisji w 2020 r. 2. Rozpatrzenie informacji z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2020. 3. Rozpatrzenie informacji z realizacji zadań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w 2020 r. 4. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w II półroczu 2020 r.	Styczeń/ Luty	Skarbnik Gminy  Stanowisko d/s obsługi rady gminy  Pracownik socjalny  Kierownik GOPS  Zastępca Wójta	
2.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot.: -projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 r., -sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2020 r., -raportu o stanie gminy i wotum zaufania Wójtowi Gminy -projektu uchwały w sprawie utworzenia lub nieutworzenia funduszu sołeckiego -projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań finansowych i merytorycznych instytucji kultury za 2020 rok 2. Wypracowanie wniosku o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy	Marzec/ Kwiecień	Skarbnik Gminy  Skarbnik Gminy  Sekretarz Gminy  Skarbnik Gminy  Dyrektor GCK  Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej	
3.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 r.	Maj/ Czerwiec	Skarbnik Gminy	
4.	1.Rozpatrzenie informacji dotyczącej realizacji budżetu gminy za I półrocze 2021 r. 2.Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 r. 3.Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w I półroczu	Sierpień/Wrzesień	Skarbnik Gminy  Skarbnik Gminy  Sekretarz Gminy	

	2021 r.			
5.	1. Rozpatrzenie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2020/2021.	Październik	Inspektor d/s oświaty	
6.	<p>1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-projektów uchwał w sprawach podatków i opłat lokalnych na 2022 r.,</li> <li>-projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 r.,</li> <li>-projektu uchwały w sprawie budżetu Gminy Hajnówka na 2022 rok</li> <li>-uchwalenia Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok.</li> <li>-uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022.</li> </ul> <p>2. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2022 rok.</p>	Listopad/ Grudzień	<p>Skarbnik Gminy</p> <p>Skarbnik Gminy</p> <p>Skarbnik Gminy</p> <p>Sekretarz Gminy</p> <p>Pracownik socjalny</p> <p>Stanowisko d/s obsługi rady gminy</p>	

Plan pracy Komisji może być uzupełniony o tematykę wynikającą z bieżącego funkcjonowania Rady, Komisji oraz na wniosek Wójta Gminy.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXI/160/20  
Rady Gminy Hajnówka  
z dnia 18 grudnia 2020 r.

**Plan Pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na 2021 rok:**

Do zadań Komisji należy:

- 1) Opiniowanie skarg, do rozpatrzenia których właściwa jest Rada Gminy na działania Wójta i gminnych jednostek organizacyjnych;
- 2) Opiniowanie wniosków, do rozpatrzenia których właściwa jest Rada Gminy, których przedmiotem mogą być w szczególności sprawy ulepszenia organizacji, wzmocnienia praworządności, usprawnienia pracy i zapobiegania nadużyciom, ochrony własności oraz lepszego zaspokajania potrzeb ludności,
- 3) Opiniowanie petycji kierowanych do Rady Gminy.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji działa doraźnie i związku z tym nie ma możliwości zaplanowania terminów, ani ilości jej posiedzeń. Posiedzenia Komisji będą się odbywać w miarę napływu skarg, wniosków i petycji w terminach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

**Plan pracy**  
**Komisji Rolnictwa, Finansów i Rozwoju Gospodarczego na 2021 rok**

L.p.	Temat posiedzenia	Termin	Odpowiedzialny za przygotowanie materiału	Uwagi
1.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. : -projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 r. -sprawozdania z pracy Komisji w 2020r. 2. Opiniowanie sprzedaży nieruchomości gminnych. 3. Rozpatrzenie informacji z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2020. 4. Rozpatrzenie informacji z realizacji zadań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w 2020 r. 5. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w II półroczu 2020 r.	Styczeń/ Luty	Skarbnik Gminy  Stanowisko d/s obsługi rady gminy Kierownik Referatu Inwestycji... Pracownik socjalny   Kierownik GOPS  Zastępca Wójta	
2.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot.: - projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 r., - sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2020 r., absolutorium Wójtowi Gminy - raportu o stanie gminy i wotum zaufania Wójtowi Gminy - projektu uchwały w sprawie utworzenia lub nieutworzenia funduszu sołeckiego. - projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań finansowych i merytorycznych instytucji kultury za 2020 rok. 2. Opiniowanie sprzedaży nieruchomości gminnych.	Marzec/ Kwiecień	Skarbnik Gminy  Skarbnik Gminy  Sekretarz Gminy   Dyrektor GCK  Kierownik Referatu Inwestycji	
3.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 r., 2. Opiniowanie sprzedaży nieruchomości gminnych.	Maj/ Czerwiec	Skarbnik Gminy   Kierownik Referatu Inwestycji...	
4.	1.Rozpatrzenie informacji dotyczącej realizacji budżetu gminy za I półrocze 2021 r. 2.Rozpatrzenie projektu uchwały w	Sierpień/Wrzesień	Skarbnik Gminy  Skarbnik Gminy	

	<p>sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 r.</p> <p>3. Opiniowanie sprzedaży nieruchomości gminnych</p> <p>4. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w I półroczu 2021 r.</p>		<p>Kierownik Referatu Inwestycji...</p> <p>Sekretarz Gminy</p>	
5.	<p>1. Rozpatrzenie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2020/2021.</p> <p>2. Opiniowanie sprzedaży nieruchomości gminnych.</p>	Październik	<p>Inspektor d/s oświaty</p> <p>Kierownik Referatu Inwestycji...</p>	
6.	<p>1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-projektów uchwał w sprawach podatków i opłat lokalnych na 2022 r.,</li> <li>-projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 r.,</li> <li>-projektu uchwały w sprawie budżetu Gminy Hajnówka na 2022 rok</li> <li>-uchwalenia Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok.</li> <li>-uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022.</li> </ul> <p>2. Opiniowanie sprzedaży i dzierżawy nieruchomości gminnych</p> <p>3. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2022 rok.</p>	<p>Listopad/ Grudzień</p>	<p>Skarbnik Gminy</p> <p>Skarbnik Gminy</p> <p>Skarbnik Gminy</p> <p>Sekretarz Gminy</p> <p>Pracownik socjalny</p> <p>Kierownik Referatu Inwestycji... Stanowisko d/s obsługi rady gminy</p>	

Plan pracy Komisji może być uzupełniony o tematykę wynikającą z bieżącego funkcjonowania Rady, Komisji oraz na wniosek Wójta Gminy.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XXI/160/20  
Rady Gminy Hajnówka  
z dnia 18 grudnia 2020 r.

**Plan pracy**

**Komisji Opieki Społecznej, Kultury, Oświaty  
i Ochrony Środowiska na 2021 rok.**

L.p.	Temat posiedzenia	Termin	Odpowiedzialny za przygotowanie materiału	Uwagi
1.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. : -projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 r. -sprawozdania z pracy Komisji w 2020 r. 2. Rozpatrzenie informacji z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2020. 3. Rozpatrzenie informacji z realizacji zadań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w 2020 r. 4. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w II półroczu 2020 r.	Styczeń/ Luty	Skarbnik Gminy  Stanowisko d/s obsługi rady gminy Pracownik socjalny  Kierownik GOPS  Zastępca Wójta	
2.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot.: - projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 r., - sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2020 r., absolutorium Wójtowi Gminy, - raportu o stanie gminy i wotum zaufania Wójtowi Gminy - projektu uchwały w sprawie utworzenia lub nieutworzenia funduszu sołeckiego. - projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań finansowych i merytorycznych instytucji kultury za 2020 rok	Marzec/ Kwiecień	Skarbnik Gminy  Skarbnik Gminy  Sekretarz Gminy Sekretarz Gminy  Dyrektor GCK	
3.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot. projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 r.	Maj/ Czerwiec	Skarbnik Gminy	
4.	1.Rozpatrzenie informacji dotyczącej realizacji budżetu gminy za I półrocze 2021 r. 2. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 r. 3.Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka	Sierpień/Wrzesień	Skarbnik Gminy  Skarbnik Gminy  Sekretarz Gminy	

	przyjętych przez Radę w I półroczu 2021 r.			
5.	1. Rozpatrzenie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2020/2021.	Październik	Inspektor d/s oświaty	
6.	1. Rozpatrzenie i zaopiniowanie materiałów na sesję dot.: -projektów uchwał w sprawach podatków i opłat lokalnych na 2022 r., -projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 r., -projektu uchwały w sprawie budżetu Gminy Hajnówka na 2022 rok -uchwalenia Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok. -uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022. 2. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2022 rok.	Listopad/ Grudzień	Skarbnik Gminy  Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy  Sekretarz Gminy  Pracownik socjalny  Stanowisko d/s obsługi rady gminy	

Plan pracy Komisji może być uzupełniony o tematykę wynikającą z bieżącego funkcjonowania Rady, Komisji oraz na wniosek Wójta Gminy.



Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XXI/160/20  
Rady Gminy Hajnówka  
z dnia 18 grudnia 2020 r.

**Plan pracy**  
**Rady Gminy Hajnówka na 2021 r.**

<b>L.p.</b>	<b>Temat posiedzenia</b>	<b>Termin</b>	<b>Odpowiedzialni za przygotowanie materiałów</b>
1.	1. Przyjęcie sprawozdania z prac komisji za 2020 r. 2. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 r. 3. Rozpatrzenie informacji z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2020. 4. Przyjęcie informacji z realizacji zadań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej za 2020 r. 5. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w II półroczu 2020 r.	Styczeń/ Luty	Przewodniczący komisji Skarbnik Gminy Pracownik socjalny Kierownik GOPS Zastępca Wójta
2.	1. Uchwalenie zmian w budżecie gminy na 2021 r., 2. Przyjęcie sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2020 r. i udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy, 3. Debata nad raportem o stanie gminy i wotum zaufania Wójtowi Gminy, 4. Podjęcie uchwały w sprawie utworzenia lub nieutworzenia funduszu sołeckiego. 5. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdań finansowych i merytorycznych instytucji kultury za 2020 rok.	Marzec/ Kwiecień	Skarbnik Gminy Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy Skarbnik Gminy Dyrektor GCK
3.	1. Dokonanie zmian w budżecie gminy na 2021 r.	Maj/Czerwiec	Skarbnik Gminy
4.	1. Przyjęcie informacji z realizacji budżetu gminy za I półrocze 2021 r. 2. Dokonanie zmian w budżecie gminy na 2021 r. 3. Rozpatrzenie informacji z realizacji uchwał Rady Gminy Hajnówka przyjętych przez Radę w I półroczu 2021 r.	Lipiec/ Sierpień	Skarbnik Gminy Sekretarz Gminy
5.	1. Zapoznanie się z informacją o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2020/2021 2. Zapoznanie się z informacją Przewodniczącego Rady Gminy Hajnówka w sprawie oświadczeń majątkowych za 2020 r., złożonych przez radnych zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. 3. Zapoznanie się z informacją Wójta Gminy w sprawie oświadczeń majątkowych za 2020 r.,	Październik	Inspektor d/s oświaty Stanowisko ds. obsługi rady gminy i jej komisji

	złożonych przez pracowników urzędu gminy i kierowników jednostek organizacyjnych gminy zobligowanych do ich złożenia przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.		Sekretarz Gminy
6.	1.Podjęcie uchwał w sprawie stawek podatkowych wynikających z ustawy o podatkach i opłatach lokalnych na 2022 rok. 2.Dokonanie zmian w budżecie gminy na 2021 r. 3.Uchwalenia Roczno programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok.	Listopad	Referat finansowy  Skarbnik Gminy  Sekretarz Gminy
7.	1.Podjęcie uchwały w sprawie: - budżetu Gminy Hajnówka na 2022 rok. 2. Uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022. 3. Przyjęcie planu pracy Rady Gminy na 2022 rok.	Grudzień	Skarbnik Gminy  Pracownik socjalny  Stanowisko ds. obsługi rady gminy i jej komisji

Plan pracy Rady Gminy może być uzupełniony o tematykę wynikającą z bieżącego funkcjonowania gminy oraz na wniosek Wójta Gminy, Komisji Rady oraz Przewodniczącego Rady.