

Zarządzenie Nr 269/2020

Wójta Gminy Hajnówka

z dnia 8 grudnia 2020 r.

w sprawie powołania komisji do oceny, wydzielenia i brakowania dokumentacji niearchiwalnej w zasobach Archiwum Zakładowego Urzędu Gminy Hajnówka

Na podstawie art.33 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), § 38 ust. 1 instrukcji archiwalnej, stanowiącej załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011r. Nr 14, poz.67 z późn. zm.) oraz § 9 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji (Dz.U. z 2019 r.,poz.246) zarządza się co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję do brakowania i zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej znajdującej się w Archiwum Zakładowym Urzędu Gminy Hajnówka w niżej podanym składzie:

1. **Pan Aleksander Kulik** – Sekretarz Gminy – Przewodniczący Komisji
2. **Pani Iwona Szwarec** – Skarbnik Gminy – Członek komisji
3. **Pan Andrzej Golonko** – Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami – Członek Komisji
4. **Pani Alina Nowicka** – stanowisko ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych, społeczno administracyjnych, spraw obronnych i obrony cywilnej
5. **Pani Krystyna Onopryjuk** – stanowisko ds. księgowości i obsługi finansowej jednostek organizacyjnych oświaty
6. **Pani Taisa Własiuk** – stanowisko ds. obsługi rady gminy i archiwum

§ 2. Do zadań Komisji, o której mowa w § 1 należy przeprowadzenie oceny, wydzielenia i przekazania do zniszczenia tej części dokumentacji niearchiwalnej, której okres przechowywania (określony w jednolitym rzeczowym wykazie akt lub kwalifikatorze dokumentacji, o których mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy archiwalnej) upłynął oraz uznaniu przez jednostkę organizacyjną, że dokumentacja niearchiwalna utraciła dla nich znaczenie, w tym wartość dowodową.

§ 3. W ramach wykonywania spraw związanych z brakowaniem akt komisja sporządza spisy dokumentacji niearchiwalnej oraz protokoły oceny tej dokumentacji.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Lucyna Smoktunowicz