

Or.0012.2.3.2021

Protokół Nr 22/21
z posiedzenia Komisji Rolnictwa, Finansów i Rozwoju Gospodarczego
z dnia 28 maja 2021 r.

Posiedzenie Komisji rozpoczęło o godz. 8:30 w sali nr 36 Urzędu Gminy Hajnówka. Lista radnych uczestniczących w spotkaniu Komisji stanowi *Załącznik Nr 1 do protokołu*. W posiedzeniu nie uczestniczyli: W.Biryłko i Ł.Treszczotko. Ponadto w spotkaniu brali udział: Sekretarz Gminy Aleksander Kulik, Skarbnik Gminy Iwona Szwarz, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Hajnówce - Mirosława Gawryluk, Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko oraz Inspektor ds. oświaty Krystyna Onopryjuk. Przewodnicząca Komisji Pani Monika Skiepmo otworzyła posiedzenie Komisji, przywitała przybyłych oraz przedstawiła proponowany porządek obrad (*Załącznik Nr 2 do protokołu*) w brzmieniu:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Rozpatrzenie Raportu o stanie Gminy.
 - 3.1. Debata;
 - 3.2. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Hajnówka wotum zaufania.
4. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2020 rok i sprawozdania finansowego z wykonania budżetu Gminy za 2020 rok.
 - 4.1. Zapoznanie się z opinią i stanowiskiem Komisji Rewizyjnej oraz orzeczeniem RIO.
 - 4.2. Dyskusja.
 - 4.3. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu.
 - 4.4. Opiniowanie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy.
5. Opiniowanie projektów uchwał:
 - 5.1. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 rok;
 - 5.2. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2021-2028;
 - 5.3. w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Hajnówka na rok szkolny 2021/2022;
 - 5.4. w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego;

5.5. w sprawie Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Hajnówka;

5.6. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie Porozumienia w celu opracowania i realizacji strategii rozwoju ponadlokalnego na lata 2021-2030;

5.7. w sprawie wyrażenia poparcia dla stanowiska Rady Gminy Narewka w sprawie modernizacji ciągu dróg wojewódzkich nr 687 na odcinku Zwodzieckie - Narewka - Juszkowy Gród i nr 688 Tarnopol - Siemianówka;

5.8. w sprawie przyjęcia stanowiska w sprawie poparcia projektu budowy ścieżki rowerowej z Hajnówki do przejścia granicznego Białowieża-Piererow;

5.9. w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargi Prokuratora Rejonowego w Hajnówce wraz z odpowiedzią na skargę.

6. Opiniowanie projektu Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie sprzedaży nieruchomości gminnej położ. w obr. 0009 Lipiny, oznaczoną nr geod. 145 o pow. 0,0600 ha.

7. Opiniowanie projektu Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie sprzedaży nieruchomości gminnej położ. w obr. 0009 Lipiny, oznaczoną nr geod. 228 o pow. 0,0900 ha.

8. Opiniowanie projektu Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie sprzedaży nieruchomości gminnej położ. w obr. 0009 Lipiny, oznaczoną nr geod. 229 o pow. 0,3000 ha.

9. Sprawy różne.

10. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Do przedstawionego porządku obrad uwag nie wniesiono.

Do punktu 3-go. Rozpatrzenie Raportu o stanie Gminy.

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił w skrócie przygotowany przez Wójta Gminy Raport o stanie Gminy Hajnówka (*Załącznik Nr 3 do Protokołu*). Poinformował, iż zgodnie z art. 18 o samorządzie gminnym do właściwości Rady Gminy należą sprawy rozpatrywania raportu o stanie gminy oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia wotum zaufania Wójtowi Gminy. Wójt Gminy Hajnówka w ustawowym terminie opracował raport o stanie Gminy Hajnówka za 2020 r. Raport obejmuje podsumowanie działalności Wójta w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii a także realizacji uchwał Rady Gminy. Raport został zamieszczony na stronie BIP Urzędu Gminy Hajnówka w dniu 13 maja 2021 r. Radni w tym dniu zostali powiadomieni poprzez SMS o możliwości zapoznania się z jego treścią. Pan A.Kulik dodał, iż mieszkańcy gminy Hajnówka mieli możliwość zapoznania się z raportem oraz zgłosić swój udział w debacie, która odbywa się w dniu sesji, na której udzielane jest absolutorium Wójtowi Gminy. Nadmieniał, iż do chwili obecnej nikt z mieszkańców nie deklarował udziału w debacie nad Raportem o stanie Gminy Hajnówka za 2020 rok.

3.1. Debata;

Przewodnicząca Komisji M.Skiepko ogłosiła debatę. Podjęto krótką dyskusję.

3.2. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Hajnówka wotum zaufania.

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Hajnówka wotum zaufania.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały (3 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 4 do protokołu)

Do punktu 4-go. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2020 rok i sprawozdania finansowego z wykonania budżetu Gminy za 2020 rok.

4.1. Zapoznanie się z opinią i stanowiskiem Komisji Rewizyjnej oraz orzeczeniem RIO.

Referent d/s obsługi rady T.Własiuk przedstawiła opinię, stanowisko oraz wniosek Komisji Rewizyjnej, na podstawie których Regionalna Izba Obrachunkowa uchwałą Nr RIO.II-00322-4/2021 z dnia 8 kwietnia 2021 r. stwierdziła, że wniosek Komisji spełnia wymogi określone w ustawie o samorządzie gminnym i w ustawie o finansach publicznych, a w szczególności: dotyczy wykonania budżetu, wniosek oparty jest na opinii Komisji Rewizyjnej o wykonaniu budżetu a skład Komisji jest zgodny z wymogami ustawy o samorządzie gminnym. Dodała, iż na tej podstawie został przygotowany projekt uchwały o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Hajnówka.

(Załącznik Nr 5 do Protokołu)

4.2. Dyskusja.

Przewodnicząca ogłosiła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

4.3. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu.

Skarbnik Gminy Iwona Szwarc przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu. Poinformowała, iż zatwierdzenie tych sprawozdań jest ostatecznym zamknięciem ksiąg rachunkowych za 2020 rok.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały (3 głosy za).

(Załącznik Nr 6 do protokołu)

4.4. Opiniowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy.

Skarbnik Gminy Iwona Szwarc przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały (3 głosy - ZA.).

(Załącznik Nr 7 do protokołu)

Do punktu 5-go. Opiniowanie projektów uchwał:

5.1. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 rok;

Skarbnik Gminy Iwona Szwarc przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 rok. Poinformowała, iż wprowadzone zmiany dotyczą wydatków budżetowych i przychodów budżetowych. Pani Skarbnik szczegółowo omówiła zmiany wprowadzone do budżetu. Objasnienia dokonanych zmian zawarte zostały w załączniku Nr 7 do projektu uchwały. Pani Iwona Szwarc dodała, iż po dokonanych zmianach budżet gminy zamknie się po stronie dochodów kwotą 21 880 050 zł oraz po stronie wydatków kwotą 24 193 083 zł.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały (3 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 8 do protokołu)

5.2. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2021-2028;

Skarbnik Gminy Iwona Szwarc przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2021-2028. Poinformowała, iż zmiany podyktowane są konstrukcją budżetu. Zmiana w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy ma na celu dostosowanie uchwały do aktualnie obowiązujących dochodów i rozchodów budżetowych na 2021 rok. Skarbnik I. Szwarc szczegółowo uzasadniła powstałe zmiany.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały (3 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 9 do protokołu)

5.3. w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Hajnówka na rok szkolny 2021/2022;

Inspektor ds. oświaty Krystyna Onopryjuk przedstawiła projekt uchwały w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Hajnówka na rok szkolny 2021/2022. Poinformowała, iż obowiązek określenia ceny paliwa wynika z Prawa oświatowego a uchwała z tym związana podejmowana jest na każdy rok szkolny. Pani K. Onopryjuk wyjaśniła, iż zwrot kosztów dowozu dzieci niepełnosprawnych, o ile dowóz i opiekę do szkół, przedszkoli, ośrodków rewalidacyjno - wychowawczych realizują rodzice, następuje w wysokości określonej według wzoru matematycznego, w którym jednym z czynników jest średnia cena jednostki paliwa w danej gminie właściwego dla danego pojazdu. Średnią cenę jednostki paliwa w gminie określa na każdy rok szkolny rada gminy, uwzględniając ceny jednostek paliwa w gminie. Na terenie gminy Hajnówka działa jedna stacja paliw, wobec tego ustalone w danym dniu ceny obowiązujące na tej stacji stanowią jednocześnie średnią cenę paliwa. Zawarte w niniejszej uchwale ceny odzwierciedlają faktyczne ceny sprzedaży paliwa na Stacji Paliw w Dubinach, które obowiązywały dnia 14 maja 2021 r.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja

jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały (3 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 10 do protokołu)

5.4. w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego;

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Hajnówce Mirosława Gawryluk przedstawiła projekt uchwały w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego. Poinformowała, iż zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, dodatek mieszkaniowy przyznaje, na wniosek osoby uprawnionej do dodatku mieszkaniowego, wójt, burmistrz lub prezydent miasta, w drodze decyzji administracyjnej. Pani M. Gawryluk dodała, że wprowadzony do art. 7 nowy ust. 1e nałożył na Radę Gminy obowiązek określenia w drodze uchwały wzoru wniosku o wypłatę dodatku mieszkaniowego oraz wzór deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego. Dodała, iż w chwili obecnej GOPS Hajnówka nie wypłaca dodatków mieszkaniowych, ale uchwała musi być podjęta i regulować wzory dokumentów.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały (3 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 11 do protokołu)

5.5. w sprawie Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Hajnówka;

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Hajnówce Mirosława Gawryluk przedstawiła projekt uchwały w sprawie Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Hajnówka. Poinformowała, iż podjęcie nowej uchwały jest podyktowane potrzebą zweryfikowania dotychczasowego regulaminu uchwalonego dnia 27 listopada 2016 roku uchwałą XXV/110/2016 Rady Gminy Hajnówka. Dodała, iż zgodnie z art. 90f ustawy o systemie oświaty do kompetencji Rady Gminy należy uchwalenie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Hajnówka. Obecnie obowiązujący Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów na terenie gminy wymaga aktualizacji i dostosowania jego zapisów do aktualnie obowiązujących przepisów prawa i potrzeb uczniów zamieszkałych na tym terenie.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały (3 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 12 do protokołu)

5.6. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie Porozumienia w celu opracowania i realizacji strategii rozwoju ponadlokalnego na lata 2021-2030;

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie Porozumienia w celu opracowania i realizacji strategii

rozwoju ponadlokalnego na lata 2021-2030. Poinformował, iż Starostwo powiatowe w Hajnówce wystąpiło z prośbą do Gmin o wypracowanie porozumienia, celem którego jest opracowanie i realizacja Ponadlokalnej Strategii Rozwoju Gmin Powiatu Hajnowskiego i Powiatu Hajnowskiego na lata 2021-2030, obejmującej obszar Powiatu Hajnowskiego w tym Gminy Miejskiej Hajnówka, Gminy Hajnówka, Gminy Białowieża, Gminy Czeremcha, Gminy Kleszczele, Gminy Dubicze Cerkiewne, Gminy Czyże, Gminy Narew, Gminy Narewka. Pan Aleksander Kulik dodał, iż posiadanie ponadlokalnego dokumentu strategicznego umożliwi realizację partnerskich przedsięwzięć na rzecz rozwoju Powiatu Hajnowskiego i Gmin Powiatu Hajnowskiego. Ze względu na konieczność współpracy samorządów na poziomie lokalnym i ponadlokalnym, uzasadniony jest udział Powiatu Hajnowskiego w opracowaniu przedmiotowej strategii rozwoju ponadlokalnego.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały (3 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 13 do Protokołu)

5.7. w sprawie wyrażenia poparcia dla stanowiska Rady Gminy Narewka w sprawie modernizacji ciągu dróg wojewódzkich nr 687 na odcinku Zwodzieckie - Narewka - Juskowy Gród i nr 688 Tarnopol - Siemianówka;

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia poparcia dla stanowiska Rady Gminy Narewka w sprawie modernizacji ciągu dróg wojewódzkich nr 687 na odcinku Zwodzieckie - Narewka - Juskowy Gród i nr 688 Tarnopol - Siemianówka. Poinformował, iż Wójt Gminy Narewka wystąpił z prośbą o udzielenie poparcia stanowiska Rady Gminy Narewka w sprawie modernizacji w/w dróg. Jak wynika ze stanowiska Rady Gminy Narewka przebudowa wspomnianych dróg nie została uwzględniona w obecnym budżecie województwa podlaskiego. Rada Gminy Hajnówka zwraca się więc z apelem do Marszałka Województwa Podlaskiego o zakwalifikowanie inwestycji jako inwestycji priorytetowej w Regionalnym Planie Transportowym Województwa Podlaskiego na lata 2021 - 2027. W związku z powyższym Rada Gminy Hajnówka popiera stanowisko Rady Gminy Narewka dotyczące konieczności wykonania modernizacji ciągu dróg wojewódzkich nr 687 na odcinku Zwodzieckie - Narewka - Juskowy Gród i nr 688 Tarnopol - Siemianówka.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto dyskusję. Radny M.Golonko wyraził swią opinię na powyższy temat. Stwierdził, że Gmina Narewka zbyt wiele oczekuje od innych gmin ościennych. Dodał, że inne gminy być może na tym stracą.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały (3 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 14 do protokołu)

5.8. w sprawie przyjęcia stanowiska w sprawie poparcia projektu budowy ścieżki rowerowej z Hajnówki do przejścia granicznego Białowieża-Piererow;

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie poparcia projektu budowy ścieżki rowerowej z Hajnówki do przejścia granicznego Białowieża-Piererow. Poinformował, iż w związku z koniecznością utworzenia ścieżki rowerowej z Hajnówki do przejścia granicznego Białowieża - Piererow prosimy o

przyjęcie stanowiska w sprawie poparcia projektu budowy ścieżki rowerowej z Hajnówki do przejścia granicznego. Pan A.Kulik dodał, iż jak wynika z opinii mieszkańców, turystów i naszych obserwacji, ścieżka ta jest bardzo potrzebna, a świadczy o tym korzystanie z niej, nie tylko przez dużą liczbę rowerzystów, ale i osoby uprawiające wędrówki piesze. Natężenie ruchu samochodowego na tym odcinku drogi stwarza duże zagrożenie dla ruchu rowerowego i pieszego. Wielu rowerzystów decyduje się na jazdę drogą Nr 689 na wspomnianym odcinku mimo braku utwardzonego pobocza, co stwarza bezpośrednie zagrożenie dla nich i innych użytkowników drogi. W związku z tym zasadnym jest poparcie projektu budowy tej ścieżki.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały (3 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 15 do protokołu)

5.9. w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargi Prokuratora Rejonowego w Hajnówce wraz z odpowiedzią na skargę.

Sekretarz Gminy Aleksander Kulik przedstawił projekt uchwały w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku skargi Prokuratora Rejonowego w Hajnówce wraz z odpowiedzią na skargę. Poinformował, iż Rada Gminy Hajnówka podjęła uchwałę Nr IX/64/19 w dniu 31 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzenia ścieków na terenie Gminy Hajnówka. W dniu 12 kwietnia 2021 r. Prokurator Rejonowy w Hajnówce wniósł za pośrednictwem Rady Gminy Hajnówka skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego na w/w uchwałę, dotyczącą zaskarżenia części uchwały naruszającej przepis prawa materialnego o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków i o stwierdzenie nieważności w tej części uchwały Rady Gminy Hajnówka Nr IX/64/19 z dnia 31 maja 2019 r. jako sprzecznej z prawem. Pan Sekretarz A.Kulik wyjaśnił, iż zgodnie z Prawem o postępowaniu przed sądami administracyjnymi organ którego działanie jest przedmiotem skargi, (w przedmiotowej sprawie organem tym jest Rada Gminy Hajnówka) przekazuje skargę sądowi wraz z aktami sprawy i odpowiedzią na skargę w terminie 30 dni od dnia jej wniesienia. Organ w zakresie swojej właściwości może postanowić o jej uwzględnieniu do dnia rozstrzygnięcia rozprawy, albo nie uwzględnić skargi. W świetle powyższego zasadne jest przekazanie skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Białymstoku wraz z odpowiedzią na przedmiotową skargę. Sekretarz A.Kulik przedstawił w skrócie kwestionowane tematy. Ponadto A.Kulik poinformował, iż w 2020 roku zmieniły się przepisy dotyczące zaopatrzenia wodnego. W przepisach tych jest powiedziane, że Gminy w ciągu 12 miesięcy powinny dostosować do nich swoje regulaminy. Do września 2021 roku jest na to czas. Przed otrzymaniem skargi prokuratora, w miesiącu marca 2021 roku, Gmina Hajnówka wystąpiła do Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Hajnówce o przygotowanie regulaminu w oparciu o nowe przepisy. Jest to procedura długotrwała, dlatego odpowiednio wcześniej należy ją rozpoczynać. Wyjaśnił kolejne kroki wszczętej procedury.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt uchwały. Komisja

jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały (3 głosy - ZA).

(Załącznik Nr 16 do protokołu)

Do punktu 6-go. Opiniowanie projektu Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie sprzedaży nieruchomości gminnej położ. w obr. 0009 Lipiny, oznaczoną nr geod. 145 o pow. 0,0600 ha.

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko przedstawił projekt Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie sprzedaży nieruchomości gminnej położ. w obr. 0009 Lipiny, oznaczoną nr geod. 145 o pow. 0,0600 ha. Poinformował, iż jest to teren po byłym basenie strażackim. Kierownik dodał, iż zakupem tej działki jest zainteresowana osoba posiadająca nieruchomość w sąsiedztwie.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Dyskusji nie podjęto.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt zarządzenia. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy ZA).

(Załącznik Nr 17 do protokołu)

Do punktu 7-go. Opiniowanie projektu Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie sprzedaży nieruchomości gminnej położ. w obr. 0009 Lipiny, oznaczoną nr geod. 228 o pow. 0,0900 ha.

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko przedstawił projekt Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie sprzedaży nieruchomości gminnej położ. w obr. 0009 Lipiny, oznaczoną nr geod. 228 o pow. 0,0900 ha. Poinformował, iż jest to działka, na której znajdowało się stare wysypisko śmieci w Lipinach. Zakupem jej jest zainteresowana osoba posiadająca działkę w sąsiedztwie tego terytorium.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt zarządzenia. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy ZA).

(Załącznik Nr 18 do protokołu)

Do punktu 8-go. Opiniowanie projektu Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie sprzedaży nieruchomości gminnej położ. w obr. 0009 Lipiny, oznaczoną nr geod. 229 o pow. 0,3000 ha.

Kierownik Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami - Andrzej Golonko przedstawił projekt Zarządzenia Wójta Gminy Hajnówka w sprawie sprzedaży nieruchomości gminnej położ. w obr. 0009 Lipiny, oznaczoną nr geod. 229 o pow. 0,3000 ha. Kierownik A.Golonko poinformował, iż tak jak poprzednia działka o nr 228 jest to teren byłego wysypiska śmieci. Zakupem jest zainteresowana ta sama osoba, posiadająca działkę w sąsiedztwie.

Przewodnicząca otworzyła dyskusję. Podjęto krótką dyskusję.

Przewodnicząca poddała pod opiniowanie przedstawiony projekt zarządzenia. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt (3 głosy ZA).

(Załącznik Nr 19 do protokołu)

Do punktu 9-go. Sprawy różne.

Radny M.Golonko skierował pytanie do Kierownika A.Golonko dotyczące planów

związanych z instalacją paneli fotowoltaicznych na terenie Gminy Hajnówka. Kierownik odpowiadając na zapytanie wyjaśnił, iż na chwilę obecną złożone wnioski są na etapie uzupełniania braków. Dodał, iż najprawdopodobniej w drugim tygodniu miesiąca czerwca rozpocznie się zawieranie umów z osobami, które złożyły wnioski. Po zawarciu umów wnioskodawcy wystąpią do co najmniej 3 firm o ofertę wykonania instalacji i udokumentują otrzymanie 3 ofert na wykonanie. Wnioskodawcy wyłonią z ofert swego wykonawcę i zawrą z nim umowę. Wykonawca wykona projekt, który będzie musiał zostać zaakceptowany przez inspektora nadzoru. Po akceptacji wykonawca zainstaluje panele, inspektor sprawdzi zgodność z zakładanym projektem i wyda zgodę na sporządzenie protokołu odbioru. Wnioskodawca po otrzymaniu protokołu odbioru i faktury od wykonawcy wystąpi o refundację poniesionych kosztów. Gmina w ciągu dwóch miesięcy powinna wypłacić refundację. Wywiązała się dyskusja.

Przewodnicząca Komisji skierowała pytanie do Kierownika A.Golonko dotyczące postępu prac w świetlicy w Nowoberezowie. Kierownik odpowiadając wyjaśnił, iż po ogłoszonym przetargu zgłosił się jeden wykonawca z dobrą ofertą. Dodał, iż wykonawca jeszcze nie jest wyłoniony, trwa ocena oferty.

Do punktu 10-go. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Wobec wyczerpania się porządku dziennego obrad i braku innych spraw Przewodnicząca zakończyła posiedzenie komisji.

Protokolant:

Taisa Własiuk

Wiceprzewodnicząca Komisji

Monika Skiepmo

Hajnówka, dnia 10 czerwca 2021 r.