

**Zarządzenie Nr 340 / 2021**  
**Wójta Gminy Hajnówka**  
**z dnia 11 czerwca 2021 roku**

**w sprawie zamiany zarządzenia w sprawie przyjęcia Regulaminu naboru i realizacji projektu grantowego prowadzonego w ramach projektu „Montaż instalacji fotowoltaicznych dla gospodarstw domowych Gminy Hajnówka” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego 2014 – 2020.**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), w związku z otrzymaniem przez Gminę Hajnówka dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej V. Gospodarka niskoemisyjna, Działania 5.1 Energetyka oparta na odnawialnych źródłach energii - Projekt grantowy (nabór nr RPPD.05.01.00-IZ.00-20-003/19), zarządzam co następuje:

**§ 1.** W Zarządzeniu nr 328/2021 Wójta Gminy Hajnówka z dnia 6 maja 2021 roku wprowadza się zmianę polegającą na zmianie treści wzoru umowy o powierzenie grantu stanowiącej załącznik nr 1 do regulaminu naboru i realizacji projektu grantowego wraz z wzorem formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 4 do regulaminu naboru i realizacji projektu grantowego wraz z wzorem umowy zawartej pomiędzy Grantobiorcą a Wykonawcą stanowiącej załącznik nr 5 do regulaminu naboru i realizacji projektu grantowego wraz z wzorem protokołu odbioru stanowiącym załącznik nr 6 do regulaminu naboru i realizacji projektu grantowego..

**§ 2.** Zmieniane dokumenty o których mowa w § 2, o aktualnej treści, stanowią załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 3.** Wykaz zmian w ww. zakresie stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy  
Lucyna Smoktunowicz

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 340/2021  
z dnia 11 czerwca 2021 roku

## Umowa o powierzenie grantu nr ... / 2021

w ramach realizacji projektu grantowego „Montaż instalacji fotowoltaicznych dla gospodarstw domowych Gminy Hajnówka” w ramach działania 5.1 Energetyka oparta na odnawialnych źródłach energii – projekty grantowe, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

zawarta w dniu ..... w **Hajnówce** pomiędzy:

Gminą Hajnówka

z siedzibą ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka

reprezentowaną przez Wójta – Lucynę Smoktunowicz

zwaną dalej „Grantodawcą”

a

1. adres ..... seria i nr dowodu osobistego ..... PESEL  
.....

zwanym dalej „Grantobiorcą”

### § 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest powierzenie Grantobiorcy grantu na realizację przedsięwzięcia polegającego na *montażu instalacji fotowoltaicznej o mocy ... kWp* na potrzeby budynku mieszkalnego zlokalizowanego w ... nr działki ..., na terenie Gminy Hajnówka. Grantobiorca ma prawo do dysponowania powyższą nieruchomością.
2. Grant udzielany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
3. Grant przekazywany jest przez Gminę Hajnówka w formie refundacji.
4. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do końca okresu trwałości projektu – okresu 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz Beneficjenta.

### § 2 Wartość powierzonego Grantu i wartość inwestycji

1. Grantodawca powierza Grantobiorcy grant na realizację przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 ust. 1, o wartości ... (słownie: ...). Grant będzie wypłacony w terminie do 60 dni roboczych licząc od dnia poprawnie złożonego wniosku o wypłatę grantu. W uzasadnionych sytuacjach termin ten może ulec wydłużeniu (np. nieprzekazanie środków przez IZ RPOWP). Niewykorzystana część grantu podlega zwrotowi w

terminie określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.).

2. Całkowita wartość przedsięwzięcia, o którym mowa w § 1 ust. 1, wynosi ... **zł brutto** (słownie: ... **00/100 zł brutto**).
3. Grant stanowi nie więcej niż 73% kosztów kwalifikowalnych przedsięwzięcia.
4. Grantobiorca jest zobowiązany do poniesienia kosztów stanowiących różnicę pomiędzy całkowitą wartością przedsięwzięcia a wartością powierzonego grantu.
5. Jeżeli wartość faktycznie poniesionych wydatków będzie wyższa niż wartość określona w § 2 ust. 2, na rzecz Grantobiorcy zostanie wypłacona niezmienną kwota grantu w wysokości określonej w § 2 ust. 1.
6. Jeżeli wartość faktycznie poniesionych przez Grantobiorcę wydatków będzie niższa niż wartość określona w § 2 ust. 2, na rzecz Grantobiorcy zostanie wypłacona kwota grantu odpowiadająca procentowemu udziałowi grantu w wartości faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych.

### § 3 Termin realizacji przedsięwzięcia

1. Grantobiorca zobowiązuje się do zrealizowania przedsięwzięcia określonego w § 1 ust. 1 w terminie 120 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy, jednak nie później niż do ..... Jako datę zakończenia przedsięwzięcia przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru przez Grantobiorcę i Wykonawcę oraz Inspektora nadzoru (działającego w imieniu Grantodawcy).
2. Grantobiorca zobowiązuje się do przekazania Grantodawcy dokumentacji z przeprowadzonej analizy rynku w terminie 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy o powierzenie Grantobiorcy grantu.
3. W przypadku stwierdzenia uchybień lub błędów, wystąpienia okoliczności wymagających wyjaśnień Grantodawca może wezwać Grantobiorcę do poprawy, złożenia wyjaśnień w okresie do 7 dni.
4. Grantobiorca zobowiązuje się do złożenia wniosku o wypłatę grantu nie później niż 14 dni kalendarzowych od daty podpisania protokołu odbioru.
5. Termin zakończenia realizacji przedsięwzięcia określony w ust. 1 może być zmieniony w formie aneksu do niniejszej umowy na uzasadniony pisemny wniosek Grantobiorcy, pod warunkiem że Gmina będzie miała takie możliwości uwzględniając harmonogram projektu grantowego i uzgodnienia z IZ RPOWP.

### § 4 Zadania i zobowiązania Grantobiorcy w ramach umowy

1. Grantobiorca zobowiązany jest do przedłożenia zgody na montaż instalacji OZE wszystkich współwłaścicieli nieruchomości, na której będzie realizowany montaż.
2. Grantobiorca zobowiązuje się do zrealizowania przedsięwzięcia określonego w § 1 ust. 1 w pełnym zakresie. Właściciel/ współwłaściciel staje się odpowiednio właścicielem/ współwłaścicielem instalacji objętej Projektem.
3. Grantobiorca zobowiązany jest do zawarcia pisemnej umowy z Wykonawcą.

4. Grantobiorca zobowiązany jest do uzyskania od Wykonawcy faktury VAT lub rachunku w zakresie zgodnym z kosztorysem powykonawczym.
5. Po zakończeniu montażu instalacji objętej Projektem, Grantobiorca zobowiązany jest w ciągu 7 dni kalendarzowych poinformować Grantodawcę o tym fakcie jednocześnie przedkładając kompletną dokumentację powykonawczą. Grantobiorca zobowiązany jest w ciągu 14 dni od zgłoszenia zakończenia prac montażowych instalacji do zakończenia odbioru przedsięwzięcia z udziałem Inspektora nadzoru inwestorskiego (działającego w imieniu Grantodawcy).
6. Grantobiorca dokonuje samodzielnego wyboru Wykonawcy posiadającego odpowiednie uprawnienia i doświadczenie w realizacji podobnych inwestycji.
7. Grantobiorca zobowiązany jest do wyboru Wykonawcy na podstawie przeprowadzonej analizy rynku.
8. Grantobiorca zobowiązany jest do pozyskania od Wykonawcy koncepcji wykonania instalacji fotowoltaicznej w okresie poprzedzającym fizyczne wykonanie instalacji.
9. Grantobiorca zobowiązany jest do przedłożenia koncepcji o której mowa w pkt. 8 do wglądu i akceptacji wskazanego przez Grantodawcę Inspektora Nadzoru.
10. Grantobiorcy którym przyznano granty zobowiązani są do ponoszenia wydatków w sposób oszczędny i spełniających wymogi uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów.
10. 1. Spełnienie obowiązku o którym mowa w pkt. 10 Grantobiorca dokumentuje poprzez uzyskanie 3 ofert od potencjalnych wykonawców i wybór najkorzystniejszej oferty (wyboru dokonuje Grantobiorca spośród ofert spełniających minimalne wymagania techniczne - na podstawie obiektywnie weryfikowalnego kryterium lub kryteriów oceny – np. najkorzystniejszej ceny oferty i/lub najdłuższego okresu gwarancji). Oferty muszą spełniać minimalne wymagania techniczne określone w § 4 Regulaminu naboru i realizacji projektu grantowego i dodatkowe (jeśli Grantobiorca je określi). Oferty powinny zawierać zakres planowanych wydatków w ramach instalacji OZE oraz podstawowe parametry techniczne, w tym moc instalacji fotowoltaicznej.
11. Grantobiorca nie może wykorzystać grantu na sfinansowanie montażu instalacji, w przypadku której uzyskał uprzednio dofinansowanie ze środków publicznych. Grantobiorca zobowiązuje się także, że w przyszłości nie będzie występował o uzyskanie takiego dofinansowania do instalacji wykonanej w ramach niniejszej umowy.
12. Grantobiorca jest zobowiązany do realizacji promocji projektu zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji dla projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w tym do informowania o fakcie otrzymania Grantu na realizację przedsięwzięcia poprzez umieszczenie na widocznym elemencie instalacji fotowoltaicznej naklejki promującej projekt, która zostanie mu przekazana przez Grantodawcę.
13. Grantobiorca wyraża zgodę na:
  - a) przetwarzanie i publikację swoich danych osobowych oraz wizerunku w celach związanych z niniejszym Projektem zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781);

- b) wykorzystywanie swoich danych osobowych w celach związanych z Projektem,
  - c) uczestniczenie w wywiadach, ankietach i panelach dyskusyjnych w ramach ewaluacji, badań i analiz związanych z realizacją Projektu.
14. W okresie trwałości projektu Grantobiorca jest zobowiązany do eksploatacji instalacji fotowoltaicznej zgodnie z instrukcją obsługi, zapewnienia instalacji niezbędnych warunków do prawidłowego funkcjonowania zgodnie z jej przeznaczeniem, jak również do jej odpowiedniego serwisowania oraz ubezpieczenia, co może podlegać procedurze kontrolnej zgodnie z zapisami § 6.
15. Po montażu instalacji fotowoltaicznej Grantobiorca zobowiązany jest niezwłocznie i nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych dostarczyć do Operatora Systemu Dystrybucyjnego wniosek o przyłączenie mikroinstalacji. Po złożeniu wniosku o przyłączenie mikroinstalacji Grantobiorca zobowiązany jest do podpisania umowy lub aneksu do umowy ze sprzedawcą energii, umożliwiającą rozliczenie produkcji i zakupu energii w bilansach rocznych zgodnie z Ustawą z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii z późniejszymi zmianami.
16. W okresie trwałości projektu Grantobiorca zobowiązuje się do przekazywania Grantodawcy informacji o ilości wyprodukowanej energii elektrycznej na każde żądanie Grantodawcy, jednak nie rzadziej niż raz w roku, do końca stycznia kolejnego roku. Grantobiorca zobowiązany jest poinformować Grantodawcę o ilości wyprodukowanej energii na piśmie lub pocztą elektroniczną.
17. W okresie trwałości projektu Grantobiorca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty napraw instalacji wynikające z jej użytkowania.
18. W okresie realizacji i trwałości projektu Grantobiorca zobowiązuje się umożliwić dostęp Grantodawcy (oraz podmiotom przez niego wskazanym) do każdego elementu instalacji fotowoltaicznej realizowanej na podstawie niniejszej umowy oraz dokumentacji związanej z wyborem Wykonawcy i realizacją inwestycji.
19. W okresie trwałości projektu Grantobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego (tj. nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych) zgłaszania do Grantodawcy oraz Wykonawcy (na piśmie lub pocztą elektroniczną) wszelkich przypadków uszkodzenia instalacji, jej wadliwego funkcjonowania, zniszczenia oraz wszelkich okoliczności związanych ze wskazanymi sytuacjami.
20. W okresie trwałości projektu Grantobiorca zobowiązuje się nie podejmować czynności mogących modyfikować, przeprojektowywać, przebudowywać, przerabiać lub dokonywać zmian konstrukcyjnych zamontowanych urządzeń w ramach wykonanej instalacji.
21. W okresie trwałości projektu Grantobiorca zobowiązuje do ubezpieczenia instalacji na własny koszt oraz jej serwisu zgodnie z zaleceniami Wykonawcy
22. Grantobiorca ponosi ostateczną odpowiedzialność za wybór wykonawcy oraz zakres i wykonanie instalacji.
23. Grantobiorca zobowiązany jest do informowania w formie pisemnej Grantodawcy o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na zmiany w realizacji Umowy w okresie realizacji i trwałości projektu.

24. Grantobiorca zobowiązuje się do poddania działaniom kontrolnym, w tym do poddania się działaniom kontrolnym prowadzonym przez Grantodawcę bezpośrednio, pośrednio za pomocą zewnętrznych podmiotów, jak również przez podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE pod rygorem zwrotu wypłaconego grantu.
25. Grantobiorca oświadcza, że biorąc pod uwagę przepisy prawa nie jest wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania.
26. Grantobiorca oświadcza, że jego prawo do dysponowania nieruchomością wskazane we Wniosku o przyznanie grantu jest aktualne.
27. W przypadku zbycia nieruchomości, o której mowa w § 1 ust. 1, na rzecz osoby trzeciej Grantobiorca zobowiązany jest przenieść obowiązki i prawa wynikające z niniejszej Umowy, w tym obowiązek do poddania się działaniom kontrolnym, utrzymania efektu rzeczowego Projektu, wypełnienia wskaźników energetycznych i ekologicznych.
28. W przypadku zdarzeń losowych niezwłocznie, nie później niż 20 dni kalendarzowych od dnia wystąpienia zdarzenia Grantobiorca informuje Grantodawcę pisemnie.
29. W przypadku zdarzeń planowanych, przed ich wprowadzeniem i nie później niż 20 dni kalendarzowych **przed planowanym** wprowadzeniem zmian Grantobiorca informuje Grantodawcę pisemnie (np. planowana sprzedaż domu, przekazanie w drodze darowizny).
30. Grantobiorca zobowiązuje się do realizacji przedsięwzięcia zgodnie z Regulaminem naboru i realizacji projektu grantowego na etapie realizacji i w okresie trwałości projektu.

#### **§ 5 Zadania i zobowiązania Grantodawcy w ramach umowy**

1. Grantodawca udziela grantu w wysokości określonej w § 2 na warunkach określonych w § 7.
2. Grantodawca pełni funkcję kontrolną w zakresie określonym w § 6.
3. Grantodawca powoła inspektora nadzoru, który będzie uprawniony w szczególności do dokonywania odbiorów instalacji objętych projektem z ramienia Grantodawcy.
4. Grantodawca dokonuje zatwierdzenia dokumentów przedłożonych przez Grantobiorcę w szczególności dokumentacji analizy rynku, protokołu odbioru oraz kosztorysu powykonawczego.
5. Grantodawca zobowiązany jest do informowania Grantobiorcy o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na zmiany w realizacji umowy.

#### **§ 6 Kontrola przedsięwzięcia**

1. Kontroli dokonuje Grantodawca bezpośrednio jak również poprzez delegowanie części lub całości zadań kontrolnych podmiotom zewnętrznym. Kontroli może dokonać inny uprawniony podmiot (na przykład Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Krajowa Administracja Skarbowa, Komisja Europejska). Kontrole mogą być przeprowadzane na każdym etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie trwałości projektu.



2. Decyzja o powierzeniu funkcji kontrolnych podmiotom zewnętrznym należy w całości do Grantodawcy i nie wymaga zmiany niniejszej Umowy.
3. Grantodawca pełni funkcję kontrolną poprzez weryfikację dokumentów przedłożonych przez Grantobiorcę jak również poprzez inspekcje terenowe.
4. Grantodawca zobowiązany jest udostępnić do wglądu protokoły pokontrolne Grantobiorcy, którego dotyczyła kontrola w siedzibie Grantodawcy.
5. Kontrole mogą być przeprowadzane w miejscu wykonania instalacji.
6. O wszczęciu działań kontrolnych Grantodawca informuje Grantobiorcę pisemnie na 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem działań kontrolnych. W treści pisma Grantodawca wskazuje podstawowy zakres i formę kontroli.
7. W przypadku działań kontrolnych polegających na sprawdzeniu dokumentacji Grantodawca może wezwać Grantobiorcę na piśmie lub pocztą elektroniczną do dostarczenia wskazanej dokumentacji do siedziby Grantodawcy. Po otrzymaniu wezwania Grantobiorca ma 7 dni kalendarzowych na dostarczenie wskazanych dokumentów lub złożenie wyjaśnień.
8. W przypadku stwierdzenia uchybień Grantodawca wzywa na piśmie Grantobiorcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie. W przypadku nieusunięcia uchybień przez Grantobiorcę, Grantodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. O usunięciu uchybień Grantobiorca informuje Grantodawcę na piśmie w terminie 3 dni od daty ich usunięcia.
9. Nieudostępnienie wszystkich wymaganych dokumentów lub odmowa udzielenia informacji są traktowane jak utrudnianie przeprowadzenia kontroli.
10. W przypadku utrudniania przez Grantobiorcę kontroli, Grantodawca sporządza protokół pokontrolny, w którym wskazuje zakres kontroli oraz rodzaj i zakres utrudnień, jakie zostały stwierdzone. Kopia protokołu jest dostarczana Grantobiorcy, co stanowi podstawę do rozwiązania niniejszej umowy.
11. W przypadku powzięcia informacji o podejrzeniu powstania nieprawidłowości w realizacji Umowy lub wystąpienia innych istotnych uchybień ze strony Grantobiorcy, Grantodawca, może przeprowadzić kontrolę doraźną.
12. Grantobiorca jest zobowiązany do przechowywania w sposób gwarantujący należyte bezpieczeństwo informacji, wszelkich danych i dokumentów związanych z realizacją Umowy przez okres trwałości projektu.

## **§ 7 Warunki wypłaty grantu**

1. Wypłata kwoty grantu odbywa się przelewem na rachunek bankowy Grantobiorcy wskazany we wniosku o wypłatę grantu w terminie 60 dni od daty poprawnie złożonego wniosku o wypłatę grantu z zastrzeżeniem ust. 2-5.
2. Warunkiem wypłaty grantu jest dostarczenie przez Grantobiorcę wraz z wnioskiem o wypłatę grantu:
  - a) kopie faktury/rachunku potwierdzającego zakup i montaż urządzeń,

- b) kopię faktury/rachunku poniesione tytułem kosztów przygotowawczych (o ile wystąpiły),
  - c) dowód zapłaty (np. potwierdzenie przelewu, wyciąg bankowy),
  - d) kopie kosztorysu powykonawczego wskazującego jakie elementy rozliczeniowe zostały wykonane (powinien on zawierać informacje w zakresie wartości oraz ilości wykonania danego elementu rozliczeniowego),
  - e) protokół poświadczający odbiór robót/usług podpisany przez Grantobiorcę, Wykonawcę i Inspektora nadzoru,
  - f) kopię umowy zawartej pomiędzy Grantobiorcą a wykonawcą wraz z ewentualnymi aneksami,
  - g) kopię zgłoszenia podłączenia do sieci elektroenergetycznej w przypadku instalacji fotowoltaicznej,
  - h) kopię dokumentacji powykonawczej,
  - i) Oryginały oświadczeń podpisanych przez Grantobiorcę w zakresie:
    - braku wystąpienia podwójnego dofinansowania wydatków,
    - oświadczenie o wykorzystaniu energii produkowanej z OZE wyłącznie na cele gospodarstwa domowego,
    - oświadczenie Grantobiorcy o niewykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania,
    - oświadczenie dotyczące trwałości przedsięwzięcia,
    - oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością wraz z kopiami dokumentów potwierdzających prawo do dysponowania nieruchomością (np. wypis/wydruk z księgi wieczystej, akt własności, umowa),
    - minimum 3 zdjęcia wykonanej instalacji OZE.
3. Warunkiem wypłaty grantu jest stwierdzenie przez Grantodawcę kompletności i poprawności złożonej dokumentacji. W przypadku stwierdzenia uchybień w dokumentacji Grantodawca wzywa Grantobiorcę na piśmie lub pocztą elektroniczną do poprawy lub uzupełnienia dokumentacji w wyznaczonym terminie przez Grantodawcę.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w złożonej dokumentacji Grantodawca może wszcząć kontrolę w zakresie i na zasadach określonych w § 6.
5. Warunkiem wypłaty grantu jest brak toczącej się w stosunku do Grantobiorcy kontroli określonej w § 6.
6. W przypadku toczącego się postępowania kontrolnego lub uzupełniania przez Grantobiorcę dokumentacji data wypłaty grantu określona w ust. 1 biegnie od daty stwierdzenia przez Grantodawcę poprawności i kompletności wniosku o wypłatę grantu lub daty pozytywnego zakończenia kontroli.

## **§ 8 Tryb i warunki rozwiązania Umowy**

1. Grantobiorca ma prawo wypowiedzieć Umowę z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia z zastrzeżeniem, że w ostatnim roku okresu trwałości projektu okres wypowiedzenia umowy jest trzymiesięczny. Za pisemną zgodą obu stron termin



wypowiedzenia może ulec skróceniu przy czym skrócenie okresu wypowiedzenia nie zmienia trybu rozwiązania umowy.

2. Grantodawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy:
  - a) Wyjdą na jaw fakty i okoliczności świadczące o tym, że Grantobiorca w momencie podpisania umowy o powierzenie grantu nie spełniał wymogów Regulaminu wyboru Grantobiorców (lub dokumentu równoważnego).
  - b) Grantobiorca w celu uzyskania grantu przedstawił fałszywe lub niepełne oświadczenia lub dokumenty.
  - c) Grantobiorca rozpoczął realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy.
  - d) Grantobiorca nie zrealizował przedsięwzięcia w terminie wskazanym w § 3 ust 1.
  - e) Grantobiorca nie złożył wniosku o wypłatę grantu w terminie wskazanym w § 3 ust 2.
  - f) Grantobiorca dokonał realizacji przedsięwzięcia w sposób sprzeczny z warunkami umowy.
  - g) Grantobiorca złożył wniosek o wypłatę grantu oraz inne dokumenty, w którym zawarł informacje nieodpowiadające stanowi faktycznemu, co zostało potwierdzone protokołem z kontroli określonej w § 6.
  - h) Grantobiorca zaprzestał realizacji przedsięwzięcia bądź realizuje go w sposób sprzeczny z postanowieniami niniejszej umowy lub z naruszeniem prawa.
  - i) Grantobiorca odmówił poddania się kontroli, utrudnia jej przeprowadzenie lub nie wykonuje zaleceń określonych w protokole pokontrolnym.
  - j) Grantobiorca odmawia Grantodawcy podania informacji o ilości wyprodukowanej energii z instalacji.
  - k) Grantobiorca odmawia Grantodawcy podania informacji o ilości zużytej energii w gospodarstwie domowym.
3. W przypadku rozwiązania umowy w trybach, o których mowa w ust. 1-2, Grantobiorcy nie przysługuje odszkodowanie.
4. W przypadku rozwiązania umowy w trybach, o których mowa w ust 1-2, Grantobiorca zwraca otrzymany grant.

### **§ 9 Zwrot grantu**

1. W przypadku niewywiązywania się z realizacji umowy Grantobiorca zobowiązuje się do zwrotu grantu na rachunek Grantodawcy w terminie 21 dni od dnia doręczenia Grantobiorcy zawiadomienia zawierającego wykaz kosztów podlegających zwrotowi.
2. Procedurę zwrotu grantu określa Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.).

### **§ 10 Postanowienia końcowe**

1. Umowa zostaje zawarta na okres realizacji projektu grantowego a czas jej obowiązywania ustala się do zakończenia okresu trwałości Projektu grantowego.

2. W sprawach spornych bądź nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu sporządzonego na piśmie, pod rygorem nieważności.
4. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia, spory będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Grantodawcy.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Grantodawcy i 1 dla Grantobiorcy.

GRANTOBIORCA

GRANTODAWCA

(czytelny podpis)

(czytelny podpis i pieczęć)

*Montaż instalacji fotowoltaicznych dla gospodarstw domowych Gminy Hajnówka*

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 340/2021  
z dnia 11 czerwca 2021 roku

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

.....

Numer telefonu / fax .....

Strona internetowa / adres email .....

NUMER REGON.....

NUMER NIP.....

**O F E R T A**

1. Składamy ofertę na wykonanie instalacji fotowoltaicznej o łącznej mocy .....  
kWh dla Pana/Pani/Państwa\*  
..... zam.  
..... Hajnówka, będących  
właścicielem/właścicielami\* gospodarstwa domowego zlokalizowanego na działce  
ozn. nr. geod. .... obręb .....

za całkowitą cenę:

**cena brutto.....zł**

(słownie.....)

w tym:

cena netto.....zł

podatek VAT (.....%) .....zł

2. Zobowiązujemy się do wykonania instalacji w terminie do dnia .....
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z „Regulaminem naboru i realizacji projektu grantowego” stanowiącego załącznik do ogłoszenia o naborze wniosków z dnia ..... w szczególności z minimalnymi parametrami technicznymi instalacji i nie wnosimy do niego uwag.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapisami oraz warunkami umowy pomiędzy właścicielem a wykonawcą i nie wnosimy do niej uwag.

*Montaż instalacji fotowoltaicznych dla gospodarstw domowych Gminy Hajnówka*

5. Oświadczamy, iż instalację fotowoltaiczną wykonamy z nowych urządzeń i komponentów, data produkcji wszystkich elementów instalacji nie jest będzie starsza niż 2 lata od daty montażu.
6. Udzielamy gwarancji na zrealizowaną instalację fotowoltaiczną **60 miesięcy** od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
7. W razie wybrania Naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji zamówienia z zachowaniem nieprzekraczalnych terminów określonych w Regulaminie, o którym mowa w ust. 2 niniejszej oferty.
8. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy z Grantobiorcą tj. z właścicielem/właścicielami\* gospodarstwa domowego, o którym mowa w ust. 1 niniejszej oferty.
9. Oświadczamy, że posiadamy potencjał do realizacji przedmiotu zamówienia, tj. dysponujemy środkami finansowymi i zapleczem infrastrukturalnym oraz personelem posiadającym odpowiednie kwalifikacje oraz uprawnienia.
10. Termin związania ofertą – 30 dni.
11. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część, są:
  - 1) Koncepcja wykonania instalacji fotowoltaicznej (uproszczony projekt wykonawczy)
  - 2) Karta katalogowa modułu fotowoltaicznego
  - 3) Karta katalogowa inwertera
  - 4) .....

*Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam na podstawie art. 297 k.k., że oferta oraz załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty.*

....., dnia .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić

## UMOWA - wzór

zawarta w dniu .....2021 roku pomiędzy:

1. .... - Właściciel/Współwłaściciel
2. .... - Właściciel/Współwłaściciel

a:

.....,  
zwanym dalej w tekście „WYKONAWCĄ” reprezentowanym przez:

1. .... – .....

Strony zawierają umowę na wykonanie instalacji fotowoltaicznej o mocy ..... kWh,  
w dalszej części zwanej „przedmiotem umowy” o następującej treści:

### § 1

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania instalację fotowoltaiczną o mocy ..... kWh w ramach Działania 5.1 Energetyka oparta na odnawialnych źródłach energii – Projekty grantowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia ..... r. stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Instalacja fotowoltaiczna zostanie wykonana w gospodarstwie domowym zlokalizowanym na działce ozn. nr. geod. .... obręb ....., adres: ....., 17-200 Hajnówka.
3. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, wytycznymi instytucji dotujących oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
4. Przedmiot umowy musi być oddany w stanie nadającym się do użytkowania po dokonaniu wszystkich odbiorów technicznych w obecności Właściciela oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie objętym niniejszą umową.
5. Jeżeli Wykonawca samowolnie zmieni sposób wykonania robót na niezgodny z postanowieniami umowy lub zastosuje materiały o gorszej jakości, Właściciel lub Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zastrzega sobie prawo polecenia rozbiórki tych robót i wykonania ich zgodnie z umową na koszt Wykonawcy.

### § 2

1. Parametry techniczne i jakościowe instalacji fotowoltaicznej nie mogą być niższe niż przedstawione w „Regulaminie naboru i realizacji projektu grantowego”.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania instalacji w sposób najmniej ingerujący w elementy wykończenia budynków (elewacja, dach, okładziny zewnętrzne i wewnętrzne, powłoki

malarskie, itp.). W przypadku konieczności naruszenia tych elementów, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy w ramach wykonywania przedmiotu umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia.

3. Wykonawca będzie prowadził montaż przy utrzymaniu normalnego funkcjonowania użytkowników nieruchomości, na których będą wykonywane roboty i jest zobowiązany do niezakłócania tego funkcjonowania oraz zapewnienia bezpieczeństwa osób. Terminy wykonywania prac szczególnie uciążliwych (np. bardzo głośnych) muszą być uzgodnione przez Wykonawcę z użytkownikami nieruchomości.

4. Prace i roboty zostaną wykonane z wykorzystaniem fabrycznie nowych materiałów (data produkcji nie więcej niż 2 lata przed datą instalacji) i urządzeń będących w dyspozycji Wykonawcy (Właściciel nie dostarczy żadnych materiałów ani urządzeń), przy użyciu będących w dyspozycji Wykonawcy narzędzi i urządzeń technicznych.

5. Odnośnie do wyrobów budowlanych, zastosowanych do wykonania przedmiotu umowy, muszą być wydane dokumenty świadczące o dopuszczeniu danego wyrobu do obrotu, w szczególności deklaracje zgodności, certyfikaty zgodności z odpowiednimi normami i aprobaty techniczne. Wykonawca jest zobowiązany do tego, aby podczas realizacji zamówienia stosować materiały odpowiadające co do jakości wymogom stawianym wyrobom budowlanym dopuszczonym do obrotu powszechnego lub do jednostkowego stosowania w budownictwie.

6. Przed rozpoczęciem robót, Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego koncepcję wykonania instalacji fotowoltaicznej wraz z wnioskami materiałowymi, deklaracjami zgodności, certyfikatami zgodności z odpowiednimi normami i aprobatami technicznymi, itp. dotyczące zastosowanych urządzeń w niniejszym zamówieniu. Certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, itp. muszą być podpisane przez reprezentanta zakładu produkcyjnego, a kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisem przedstawiciela Wykonawcy. Dopiero po zatwierdzeniu koncepcji wykonania wraz z załącznikami przez Inspektora Nadzoru Wykonawca będzie mógł rozpocząć prace montażowe.

7. Na każde życzenie Inspektora Nadzoru zostaną okazane materiały używane na aktualnym wówczas etapie wykonywania zamówienia oraz przedstawione zostaną informacje dotyczące producenta, właściwości materiału, typu, gatunku.

8. Wykonawca będzie odpowiadał za zbieranie oraz usuwanie z terenu budowy - w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami - odpadów, które powstaną w trakcie wykonywania zamówienia. Wykonawca poniesie koszty ww. zbierania i usuwania odpadów.

9. Wykonawca obowiązany jest do zastosowania modułów o następujących minimalnych parametrach:

typ i moc modułu: monokrystaliczny min. 320 Wp (w warunkach STC)

- Sprawność modułu min. 19,1%, (standardowe warunki STC badania: natężenie nasłonecznienia 1000 W/m<sup>2</sup>, temperatura ogniwa 25°C i współczynnik masy powietrza AM 1,5)
- Min. temperaturowy zakres pracy: - 40 do +85 C
- Dodatnia tolerancja mocy: 0/+5W
- Gwarancja liniowa uzysku mocy po 25 latach pracy min. 82%.
- Współczynnik wypełnienia FF  $\geq 0,75$
- Współczynnik temperaturowy spadku mocy P<sub>max</sub> - 0,40%/oC
- Współczynnik temperaturowy spadku napięcia U<sub>max</sub> - 0,30%/oC



10. Wykonawca przeprowadzi szkolenie dotyczące obsługi instalacji fotowoltaicznej. Protokół z przeprowadzenia szkolenia będzie załącznikiem do projektu powykonawczego.
11. Wykonawca jest zobowiązany aby wszystkie deklaracje, aprobaty techniczne, certyfikaty, atesty, itp. były sporządzone w języku polskim.
12. Wykonawca jest zobowiązany do obliczenia i przedstawienia wyników wskaźników wykonanej instalacji zgodnie z metodologią szacowania wskaźników właściwą dla działania 5.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 nabór nr RPPD.05.01.00-IZ.00-20-003/19

### § 3

#### Obowiązki stron

1. Do obowiązków Właściciela/Właścicieli należy:
  - a) Zapewnienie dostępu do miejsca wykonywania instalacji fotowoltaicznej w gospodarstwie domowym w terminie umownym,
  - b) Zapłatę wynagrodzenia za wykonanie bezusterkowego przedmiotu umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy m.in:
  - a) Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z: obowiązującym normami, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz wytycznymi i zaleceniami Właściciela i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
  - b) Wykonanie kompletnej dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi wymaganymi dokumentami we wszystkich branżach do dokonania odbioru przez Właściciela i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wraz z instrukcją użytkowania i konserwacji wykonanych obiektów, a w szczególności kart gwarancyjnych, aprobat technicznych, certyfikatów, świadectw jakości oraz kopii zgłoszenia wykonanej instalacji do Operatora Systemu Dystrybucyjnego i przekazanie jej Właścicielowi na ..... dni przed terminem odbioru końcowego całego zamówienia.
  - c) Zgłaszanie obiektów i robót do odbioru dla Właściciela i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
  - d) Przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
  - e) Zapewnienie kadry z wymaganymi uprawnieniami.
  - f) Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.
  - g) Zgłoszenie Właścicielowi i Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego robót dodatkowych i nieprzewidzianych w terminie 2 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
  - h) W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót, ich części bądź urządzeń w czasie realizacji - naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego. Dotyczy to również budynków i budowli oraz urządzeń Właściciela.
  - i) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
  - j) Materiały i urządzenia powinny odpowiadać, co do jakości wymogom Polskich Norm wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w Prawie budowlanym.
  - k) Na każde żądanie Właściciela i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Wykonawca obowiązany jest okazać: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub aprobatę techniczną dotyczącą używanych na budowie materiałów.
  - l) Wykonawca powinien na własny koszt naprawić wszelkie usterki i wady w terminie 48 godzin od dnia zawiadomienia o wadach lub usterkach.

## § 4

### Terminy wykonania

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:  
**od dnia podpisania umowy do ..... roku.**

## § 5

### Odbiory

1. Umowa przewiduje następujące rodzaje odbiorów:

a) Zatwierdzenie projektu wykonawczego instalacji fotowoltaicznej.

b) Odbiór końcowy.

2. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy, potwierdzone protokołem odbioru końcowego. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez Właściciela i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

3. Do zatwierdzenia projektu wykonawczego Wykonawca opracuje i dostarczy Właścicielowi i Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego niezbędne dokumenty, a w szczególności dokumentację wymienioną w „Regulaminie naboru i realizacji projektu grantowego” określonego przez jednostkę dotującą.

4. Do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Właścicielowi i Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego niezbędne dokumenty, a w szczególności dokumentację wymienioną w protokole odbioru końcowego, będącym załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.

5. Rozpoczęcie odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi w terminie do ..... dni od dnia przekazania Właścicielowi i Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego dokumentacji powykonawczej.

6. W czynnościach odbioru końcowego mogą uczestniczyć również przedstawiciele jednostek dotujących.

7. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół, będący załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.

8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, to Inspektor Nadzoru Inwestorskiego odmówi odbioru z winy Wykonawcy.

9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:

a) Nadające się do usunięcia, to Inspektor Nadzoru Inwestorskiego może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad,

b) Nie nadające się do usunięcia, to Właściciel może:

- jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,

- jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi z nowych materiałów, zachowując terminy przewidziane w „Regulaminie naboru i realizacji projektu grantowego” określonego przez

jednostkę dotującą.

## § 6

### Wynagrodzenie

Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie z ofertą Wykonawcy, jest wynagrodzenie wyrażające się kwotą:

**NETTO** : ..... zł.

**PODATEK VAT** .....% : ..... zł

**BRUTTO**: ..... zł

(słownie: .....)

## § 7

### Warunki płatności

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o fakturę VAT wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego, bez uwag i bez usterek.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym uwzględnione winny być koszty: robót, materiałów, koncepcji wykonania instalacji fotowoltaicznej, dokumentacji powykonawczej oraz wszystkich innych czynności koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.
3. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie po bezusterkowym odbiorze na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w ciągu ..... dni od daty otrzymania faktury.

## § 8

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Właścicielowi/Właścicielom gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres ..... miesięcy.
2. Okres udzielonej gwarancji i rękojmi liczy się od daty protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy, przy czym okres rękojmi nie może skończyć się przed dniem zakończenia gwarancji.
3. W przypadku ujawnionych w okresie gwarancji wad lub usterek Właściciel powiadomi Wykonawcę pisemnie lub telefonicznie lub elektronicznie (np. e-mail). Termin na usunięcie wad i usterek wynosi 48 godzin od dnia zgłoszenia.
4. Roszczenia z tytułu rękojmi i gwarancji mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, gdy Właściciel zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi i gwarancji.
5. Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt w terminie 48 godzin, wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu umowy.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Instytucja dotująca powoła Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, który będzie uczestniczył przy realizacji oraz odbiorze instalacji fotowoltaicznej.
2. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd, właściwy dla siedziby Właściciela/Właścicieli.

3. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, polskiego prawa budowlanego, normy branżowe i ustawy o odnawialnych źródłach energii; wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw; jak również wytyczne i zapisy działania 5.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 oraz „Regulamin naboru i realizacji projektu grantowego”
4. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

## § 10

### **Załączniki stanowiące integralną część Umowy:**

1. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
2. Wzór protokołu odbioru końcowego.

**Wykonawca:**

**Właściciel/Współwłaściciel:**

1. ....
2. ....

Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 340/2021  
z dnia 11 czerwca 2021 roku

## PROTOKÓŁ

spisany dnia ..... w sprawie odbioru końcowego instalacji  
fotowoltaicznej

Komisja w składzie:

Właściciel/Właściciele gospodarstwa domowego, zlokalizowanego na działce ozn. nr. geod.  
..... obręb .....

1. .... - właściciel/współwłaściciel
2. .... - właściciel/współwłaściciel

Przedstawiciele firmy Wykonawczej, tj. ....  
.....

1. .... - .....
2. .... - .....

Przy udziale:

1. .... - Inspektor nadzoru inwestorskiego

Komisja dokonała oględzin obiektów i ustaliła, że:

1. Instalacja fotowoltaiczna została wykonana na podstawie umowy z dnia ..... r.
2. Wykonano instalację mocy ..... kWh.
3. Roboty wykonywane były w terminie od dnia podpisania umowy do dnia .....r.
4. Wartość wykonanych robót wynosi ..... zł brutto.
5. Termin gwarancji na wykonane instalacje fotowoltaiczne wynosi ..... miesięcy i upływa w dniu ..... r.
6. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekt powykonawczy związany z realizowaną inwestycją:
  - a. Karta gwarancyjna producenta na panele fotowoltaiczne – minimum 12 lat gwarancji, w tym gwarancję liniową uzysku mocy po 25 latach minimum 82%,
  - b. Karta gwarancyjna producenta na inwerter – minimum 5 lat gwarancji

- c. Certyfikaty zgodności modułów fotowoltaicznych z normami DIN EN 61215 i IEC 61215 równoważnymi z normą PN-EN 61215 „Moduły fotowoltaiczne (PV) z krzemu krystalicznego do zastosowań naziemnych – Kwalifikacja konstrukcji i aprobaty typu”,
- d. Certyfikaty i normy dla zastosowanego inwertera, tj. CE, G59/3, G83/2, IEC 61727,
- e. Wyniki efektu ekologicznego obliczone zgodnie z metodologią szacowania wskaźników właściwą dla działania 5.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 nabór nr RPPD.05.01.00-IZ.00-20-003/19,
- f. szczegółowa analiza szacowanej produkcji energii elektrycznej z instalacji w ujęciu miesięcznym,
- g. protokół badań instalacji (obejmujący wyniki pomiarów skuteczności samoczynnego wyłączania, wyniki z badań wyłączników różnicowoprądowych, wyniki z pomiarów rezystencji izolacji TNS, wyniki z pomiarów obwodów piorunochronowych),
- h. oświadczenie projektanta instalacji o wykonaniu zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, normami, przepisami techniczno – budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej,
- i. szkic sytuacyjny – lokalizacja instalacji fotowoltaicznej (adres, nr. ewid. geod., lokalizacja inwertera, paneli na dachu, zdjęcie połaci dachu lub stelażu wraz z opisem),
- j. kosztorys powykonawczy wskazujący jakie elementy rozliczeniowe zostały wykonane - wartości oraz ilości wykonania danego elementu rozliczeniowego,
- k. protokół uruchomienia instalacji,
- l. protokół ze szkolenia dotyczącego obsługi instalacji fotowoltaicznej,
- m. schemat systemu fotowoltaicznego,
- n. zestawienie tabelaryczne zawierające numery seryjne modułów fotowoltaicznych zainstalowanych w ramach lokalizacji,
- o. kopia zgłoszenia podłączenia instalacji fotowoltaicznej do Operatora Systemu Dystrybucyjnego.

Projekt powykonawczy został zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

7. Komisja uznaje obiekt za odebrany końcowo i przekazany do użytkowania.





Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

**Podpisy Komisji:**

**Właściciel/Właściciele:**

1. ....

2. ....

**Przedstawiciele firmy Wykonawczej:**

1. ....

2. ....

**Inspektor nadzoru inwestorskiego:**

1. ....

## WYKAZ ZMIAN WG. NUMERACJI ZAŁĄCZNIKÓW DO ZARZĄDZENIA NR 340/2021

### 1. Wzór umowy o powierzenie grantu.

#### Preambuła

- Dodano numerację umowy,
- Określono miejscowość zawarcia umowy,
- Zmieniono deklinację imienia Wójta,
- Dodano liczbę porządkową przy wyszczególnieniu reprezentanta Grantobiorcy,

#### § 1.

Ust. 1. Usunięto domyślne określenie nazwy ulicy, dodano przyimek „w” przed polem do wstawienia nazwy miejscowości.

#### § 2.

Ust. 1. Usunięto określenie wartości brutto przy wartości grantu.

Ust. 2. Uszczegółowiono kwotę wartości inwestycji o wartość groszy.

#### § 4.

Ust. 5. Usunięto „ – jeżeli Grantodawca wyłoni takiego inspektora”,

Poprawiono interpunkcję.

### 2. Wzór formularza ofertowego.

Dodano pkt. o brzmieniu:

„Zobowiązujemy się do wykonania instalacji w terminie do dnia .....”  
w związku z powyższym zmieniono numerację kolejnych pkt. formularza

Pkt. 3. (obecnie pkt. 4) otrzymał brzmienie:

„Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapisami oraz warunkami umowy pomiędzy właścicielem a wykonawcą i nie wnosimy do niej uwag.”

Pkt. 5. (obecnie pkt. 6) otrzymuje brzmienie:

„Udzielamy gwarancji na zrealizowaną inwestycję fotowoltaiczną 60 miesięcy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego”.

Dodano pkt. 10:

„Termin związania ofertą – 30 dni”.

Pkt. 9 (obecnie pkt. 11) rozszerzono o listę obligatoryjnych załączników:

- 1) Koncepcja wykonania instalacji fotowoltaicznej (uproszczony projekt wykonawczy)
- 2) Karta katalogowa modułu fotowoltaicznego
- 3) Karta katalogowa inwertera

### 3. Wzór umowy zawartej pomiędzy Grantobiorcą a Wykonawcą.

#### § 2 ust. 12.

Usunięto słowo „wykonanych” dodano słowo „wykonanej”.

#### § 3 ust. 1 lit. b.

Usunięto zdublowany zwrot „dokumentacji powykonawczej” i dodano „kopii zgłoszenia wykonanej instalacji do Operatora Systemu Dystrybucyjnego”.

§ 5 ust. 4.

Usunięto słowo „będący” dodano słowo „będącym”.

4. Wzór protokołu odbioru.

Pkt. 6.

Dodano lit. o

„kopia zgłoszenia instalacji fotowoltaicznej do Operatora Systemu Dystrybucyjnego.”