

**Protokół Nr 1/14  
z posiedzenia z posiedzenia Komisji Opieki Społecznej,  
Kultury, Oświaty i Ochrony Środowiska**

**z dnia 23 grudnia 2014 r.**

Posiedzenie rozpoczęło o godz. 12,00 w sali nr 12 Urzędu Miasta Hajnówka. Lista radnych uczestniczących w posiedzeniu Komisji stanowi Załącznik 1 do protokołu. W posiedzeniu Komisji ponadto uczestniczyli: p. L. Nowik - Skarbnik Gminy, p. T. Borowik - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Wiceprzewodnicząca rady - W. Birytko. Otwarcia posiedzenia dokonała Wiceprzewodnicząca rady - W. Birytko, który powitała obecnych, przeprosiła za nieobecność Przewodniczącego rady p. J. Kota i zaproponowała w pierwszej kolejności przeprowadzenie wyboru Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Komisji.

**Do punktu 1-go: Wybór Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Komisji.**

W tym miejscu zgłoszono kandydaturę Pana W. Grygoruka, który wyraził zgodę na kandydowanie, Pani G. Sacharczuk, która wyraziła zgodę na kandydowanie oraz Pana W. Golonko, który wyraził zgodę na kandydowanie. Członkowie Komisji w głosowaniu jawnym oddali następujące głosy: Pan W. Grygoruk - 2 głosy "za", Pani G. Sacharczuk - 2 głosy "za", Pan W. Golonko - 1 głos "za". W oparciu o wyniki wyborów Pani W. Birytko - Wiceprzewodnicząca zaproponowała przeprowadzenie II tury głosowania spośród kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów. W oparciu o wyniki głosowania tj. Pan W. Grygoruk - 3 głosy "za", Pani G. Sacharczuk - 2 głosy "za" wybrano Pana W. Grygoruka na Przewodniczącego Komisji. Następnie Komisja dokonała wyboru Zastępcy Przewodniczącego Komisji, którym jednogłośnie została wybrana Pani G. Sacharczuk - 5 głosów "za". Następnie Komisja zaproponowała aby sekretarzem komisji został Pan W. Golonko, który nie wyraził zgody, w związku z czym sekretarzem komisji został Pan M. Janowski - 5 głosów "za". W związku z dokonaniem wyboru Przewodniczącego Komisji Pani W. Birytko przekazała prowadzenie posiedzenia Komisji Panu W. Grygorukowi, który przedstawił zaproponowany porządek obrad, do którego nie wniesiono uwag. Komisja jednogłośnie przyjęła zaproponowany porządek posiedzenia, przedstawiający się następująco:

1. Wybór Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Komisji.
2. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2015 rok oraz zaopiniowanie planu pracy Rady Gminy na 2015 rok.
3. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektów uchwał w sprawie:
  - 1) zmian w budżecie gminy na 2014 rok,
  - 2) przeznaczenia umorzonych środków ze spłaty pożyczki zaciągniętej w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku na zadanie inwestycyjne,
  - 3) uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2015 - 2023,
  - 4) uchwalenie budżetu Gminy Hajnówka na 2015 rok,
  - 5) uchwalenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2015,
  - 6) ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy,
  - 7) ustalenia wysokości diet radnym,
  - 8) zarządzenia wyborów Sołtysów oraz członków rad sołeckich.
4. Sprawy różne.

**Do punktu 2-go. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2015 rok oraz zaopiniowanie planu pracy Rady Gminy na 2015 rok.**

Pani B. Niewiadomska - Golonko - Inspektor ds obsługi rady przedstawiła propozycję planu pracy Komisji na 2015 rok oraz plan pracy Rady Gminy na 2015 rok, wyjaśniając, że plan pracy może być zmieniony Plan pracy Komisji może być uzupełniony o tematykę wynikającą z bieżącego funkcjonowania Rady, Komisji oraz na wniosek Wójta Gminy. Komisja jednogłośnie przyjęła plan pracy swojej Komisji na 2015 rok. Następnie B. Niewiadomska-Golonko przedstawiła plan pracy rady gminy, wyjaśniając, że może on być uzupełniony o tematykę wynikającą z bieżącego funkcjonowania gminy oraz na wniosek Wójta Gminy oraz Komisji Rady. Komisja jednogłośnie zaopiniowała

przedstawiony plan pracy rady na 2015 rok. ( Załącznik nr 2 do protokołu)

**Do punktu 3-go. Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektów uchwał w sprawie:**

**1) zmian w budżecie gminy na 2014 rok,**

L. Nowik - Skarbnik Gminy, przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2014 rok.

Referująca wskazała, iż prezentowany projekt uchwały przewiduje zwiększenia po stronie dochodów budżetowych zgodnie z objaśnieniami zawartymi w załączniku Nr 5 do uchwały, polegające m.in. na: zwiększeniu planu dochodów budżetowych o kwotę 11 420,- zł w związku z przyznaniem środków finansowych z rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej, o kwotę 10 000,- związaną z przyznaniem środków finansowych z rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej, o kwotę 17 300,- zł na wpływy z usług w zakresie oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych drobnych kwot zawartych w załączniku. Kolejno omówiła zmniejszenia po stronie planu finansowego dochodów budżetowych. Następnie omówiła zmiany w budżecie dokonane po stronie wydatków budżetowych polegające na zwiększeniu planu finansowego wydatków budżetowych m.in. na: w zakresie dróg publicznych gminnych o kwotę 10 000 na zakup usług pozostałych, w zakresie obsługi urzędu gminy na zakup usług pozostałych o kwotę 10 000,- zł, o kwotę 11 420,- zł na zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek w Zespole Szkół w Dubinach, w zakresie szkół podstawowych o kwotę 55 000,- zł, w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi o środki niewykorzystane w latach ubiegłych pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na zakup materiałów i wyposażenia - środki te mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację gminnych programów rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnych programów przeciwdziałania narkomanii o kwotę 211 245,- zł. W tym miejscu Skarbnik Gminy podkreśliła, że środki te nie mogą być przeznaczone na inne cele niż związane z przeciwdziałaniem alkoholizmowi. Kolejno omówiła zmniejszenia po stronie planu finansowego wydatków budżetowych o kwoty: 40 000,- zł na odsetki od zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek, 10 000,- zł na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Rekultywacja składowiska odpadów w Starym Berezowie”, 174 245,- zł na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Budowa kolektorów słonecznych na terenie Gminy Hajnówka”, 10 000,- zł na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowości Sorocza Nóżka”, 10 000,- zł na realizację zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Zakup wiat przystankowych Hajnówka - Jelonka 2 szt. i Nowosady - Dubiny 8 szt.”.

W tym miejscu Przewodniczący obrad wystąpił z wnioskiem o zadawanie pytań. Wobec braku pytań Przewodniczący poddał pod głosowanie komisji przedstawiony projekt uchwały. W oparciu o wynik głosowania (5 głosów "za") Przewodniczący stwierdził, iż komisja zapoznała się z przedstawionym projektem uchwały i nie wniosła uwag (Załącznik nr 3 do protokołu).

**2) przeznaczenia umorzonych środków ze spłaty pożyczki zaciągniętej w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku na zadanie inwestycyjne,**

L. Nowik - Skarbnik Gminy przedstawiła projekt uchwały w sprawie przeznaczenia umorzonych środków ze spłaty pożyczki zaciągniętej w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku na zadanie inwestycyjne. Wyjaśniła, że w 2009 roku gmina zaciągnęła pożyczkę w wysokości 498 000zł na zadanie inwestycyjne polegające na modernizacji oświetlenia ulicznego. Środki w wysokości 80% zostały już spłacone a pozostała kwota tj. 99 732 zł to umorzone środki które przeznaczone mają być na inwestycję związaną z ochroną środowiska tj. budową kolektorów słonecznych w 2015 roku. Wyjaśniła, że do końca września 2015r. gmina na przedstawić protokół końcowy realizacji budowy kolektorów. Wobec braku dyskusji w temacie uchwały Przewodniczący poddał pod głosowanie komisji przedstawiony projekt uchwały. W oparciu o wynik głosowania (5 głosów "za") Przewodniczący stwierdził, iż komisja zapoznała się z przedstawionym projektem uchwały i nie wniosła uwag (Załącznik nr 4 do protokołu).

**3) uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2015 - 2023 oraz uchwalenia budżetu gminy na 2015 rok.**

L. Nowik - Skarbnik Gminy za zgodą Przewodniczącego Komisji przedstawiła łącznie dwa projekty uchwał tj. uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Hajnówka na lata 2015 - 2023 oraz uchwalenia

budżetu Gminy Hajnówka na 2015 rok wyjaśniając, że są one ze sobą powiązane. Referująca w pierwszej kolejności omówiła tematykę zobowiązań gminy, które sięgają roku 2023. Omówiła najważniejszy wskaźnik (granicę) dla gminy czyli relacje spłat zaciągniętych pożyczek i kredytów w stosunku do danego roku tj. 2015, a także w stosunku do 3 lat wykonywanego budżetu oraz wskaźnik 1 -dno roczny wykonania dochodów i poniesionych wydatków bieżących. W związku z tym podkreśliła, że należy oszczędzać poprzez zmniejszanie wydatków bieżących gminy, gdyż rzutują one na te wskaźniki. Pokreśliła, że gdy wskaźniki te zostaną przekroczone to budżet nie zostanie zaopiniowany przez RIO. Wyjaśniła, że można planować wydatki tylko i wyłącznie do osiągniętych dochodów oraz może zostać zaplanowany deficyt. Następnie poinformowała, że na 2015r. planowane jest łączne osiągnięcie dochodów w wysokości 11 747 793,00zł i wydatków również w tej samej wysokości co wiąże się z tym, że gmina nie planuje tworzenia deficytu. Wyjaśniła, że planuje się tzw. "rolowanie" długu, czyli zaciągnięcie długu w wysokości 746 800,00zł na spłatę zobowiązań zaciągniętych wcześniej. Omawiając dalej wyjaśniła, że w 2014r. podejmowane są kroki aby pozostały środki na rachunkach bankowych aby ta kwota -746 800,00zł zakładając, że poczynione zostaną oszczędności w ciągu roku, a więc środki przejdą z roku 2014 aby spłacić zobowiązania nie zaciągając długu czyli jest to "rolowanie" długu. Najgorszą sytuacją będzie zaciągnięcie pożyczki w wysokości 746 800,00 na spłatę zobowiązań. W związku z tym zobowiązania gminy na początek 2015 roku kwota długu wynosi 3 257 086,98 i po spłacie roku 2015 będzie ona na tym samym poziomie. Wyjaśniła że kwota ta jest do spłaty aż do 2023 roku, a w Polsce w obecnym czasie wszystkie gminy korzystają z kredytów i pożyczek, gdyż bez nich gminy bez pomocy środków z zewnątrz np. unijnych nie są w stanie rozwijać się z własnych środków. Następnie omówiła projekt budżetu po stronie dochodów i wydatków podkreślając o najwyższych pozycjach przynoszących dochody do budżetu tj. subwencji oświatowej i wyrównawczej, podatków, wpływów z innych źródeł. Następnie omówiła wydatki budżetowe w 2015r. podkreślając, że szczegółowo dochody i wydatki opisane zostały w części opisowej do projektu budżetu. Podkreśliła, że wydatki na wynagrodzenia to kwota 5 529 876,00 które w pierwszej kolejności przeznaczana jest na oświatę a później na obsługę administracyjną Urzędu i gospodarkę komunalną. Następnie poinformowała o tworzeniu rezerwy ogólnej w wysokości - 45 000,00 zł, celowej w wysokości - 45 000,00 zł, z przeznaczeniem na realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego. Kolejno omówiła dochody budżetu w kwocie 36 000,00 zł z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki w kwocie 26 000,- zł na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i wydatki w kwocie 10 000,00 zł na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii. Następnie omówiła dochody w kwocie 900,00 zł oraz wydatki w kwocie 900,00 zł z tytułu zadań określonych ustawą Prawo ochrony środowiska a także dochody z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami w kwocie 248 652,00 zł oraz wydatki na pokrycie kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi określonych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w wysokości 248 652,00 zł. W dalszej kolejności wyjaśniła, że gmina udziela dotacji instytucjom kultury, ochotniczym strażom pożarnym oraz Stowarzyszeniu Festiwal Muzyki Cerkiewnej. Poinformowała również o korzystaniu przez gminę z tzw. "lokaty nocnej" w banku z której gmina osiąga dochody. Następnie przedstawiła zakres upoważnień jakie rada gminy udziela dla Wójty Gminy polegające m.in. na zaciąganiu kredytów i pożyczek na sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu w kwocie 800 000,00 zł; spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań w kwocie 746 800,00 zł; przekazaniu uprawnień jednostkom organizacyjnym do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania gminy i z których wynikają płatności wykraczające poza rok budżetowy; dokonywaniu zmian w planie wydatków w zakresie wydatków oraz wydatków na uposażenie i wynagrodzenie ze stosunku pracy - z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami; dokonywaniu zmian w planie wydatków pomiędzy wydatkami bieżącymi i majątkowymi w ramach działu; dokonywania zmian w planie wydatków inwestycyjnych, polegających na przenoszeniu planowanych wydatków między zadaniami z wyłączeniem rozszerzania ich zakresu rzeczowego oraz wprowadzania nowych zadań, przekazaniu kierownikom innych jednostek organizacyjnych gminy uprawnień do dokonywania przeniesień w planie wydatków; lokowaniu wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy. Ponadto referująca omówiła zadania inwestycyjne planowane na 2015 rok zgodnie z załącznikiem nr 3 do budżetu. W podsumowaniu swojej wypowiedzi Skarbnik Gminy podkreśliła, że gmina musi schodzić z wydatków bieżących. Następnie przedstawiła wskaźniki zadłużenia gminy, który wynosi 7,46% przy dopuszczalnym zadłużeniu gminy 11,09% podkreślając, że najważniejsze jest podejmowanie działań zmierzających do zmniejszenia wydatków bieżących gminy. W tym miejscu Pani G. Sacharczuk wystąpiła z zapytaniem czy w 2015 roku będą zakupione wiaty przystankowe czy nie. Skarbnik wyjaśniła, że w 2015 roku projekt ten ma zostać zrealizowany. W. Birytko przypomniała, że zaplanowanych wiat przystankowych jest za dużo w związku z czym trzeba zmienić miejsce ich położenia. M. Owerczuk zadał zapytanie związane z kosztem utrzymania centrum ekumenicznego w Dubinach. Skarbnik wyjaśniła, że jest to koszt ok. 18000,- a czas realizacji projektu jeszcze nie upłynął. Wobec braku innych pytań Skarbnik Gminy poinformowała o otrzymaniu Uchwały Nr II-00310-1/14 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 18 listopada 2014r. w sprawie wyrażenia opinii o projekcie uchwały budżetowej Gminy Hajnówka na 2015 rok która pozytywnie opiniuje przedłożony projekt uchwały w sprawie



uchwalenia budżetu gminy na 2015 rok. Wobec braku dyskusji w temacie uchwały Przewodniczący poddał pod głosowanie komisji przedstawiony projekt uchwały. W oparciu o wynik głosowania (5 głosy "za") Przewodniczący stwierdził, iż komisja zapoznała się z przedstawionymi projektami uchwał i nie wnosi uwag (*Załącznik nr 5 do protokołu*).

#### **5) uchwalenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2015,**

T. Borowik - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2015. Referująca wskazała, iż zgodnie z art. 4<sup>1</sup> ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356) prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gminy. Realizacja zadań jest prowadzona w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych uchwalanego corocznie przez radę gminy. W związku z powyższym konieczne jest uchwalenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2015. T. Borowik wskazała, iż proponowany Program jest nakierowany na profilaktykę (zajęcia pozalekcyjne w szkołach, konkursy, wystawy) oraz przymusowe leczenie osób nadużywających alkoholu po uprzednim uzyskaniu zgody osób uzależnionych. Wyjaśniła, że osoby nadużywające alkoholu zapraszane są na posiedzenia Gminnej Komisji Przeciwdziałania Alkoholizmowi i proponujemy podjęcie działań mających na celu zminimalizowanie skutków nadużywania alkoholu. Następnie wyjaśniła, że środki zgromadzone na działania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych pochodzą z korzystania z zezwoleń na sprzedaż alkoholu i mogą być przeznaczone wyłącznie na cele związane z przeciwdziałaniem alkoholizmowi i przechodzą one do wykorzystania na kolejne lata. Pani W. Birytko zadała zapytanie związane z opłatą za leczenie osób nadużywających alkoholu oraz związane z dietami członków komisji p/działania alkoholizmowi. Pani T. Borowik wyjaśniła, że środki te przechodzą właśnie ze środków pozyskanych z korzystania z zezwoleń alkoholowych. Wobec braku dyskusji w temacie uchwały Przewodniczący poddał pod głosowanie komisji przedstawiony projekt uchwały. W oparciu o wynik głosowania (5 głosów "za") Przewodniczący stwierdził, iż komisja zapoznała się z przedstawionymi projektami uchwał i nie wnosi uwag (*Załącznik nr 6 do protokołu*).

#### **6) ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy,**

Pani B. Niewiadomska-Golonko przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy. Wyjaśniła, że przepisy regulujące wynagrodzenie wójta określają warunki i sposób wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie wyboru tj. wynagrodzenie zasadnicze wójta, w gminie do 15 tys. mieszkańców wynosi od 4200,- do 5.900,-; maksymalny poziom dodatku funkcyjnego wynosi - 1900,-. Następnie poinformowała, że wójtowi przysługuje dodatek specjalny w kwocie wynoszącej co najmniej 20% i nieprzekraczającej 40% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego oraz dodatek za wieloletnią pracę w przysługuje po 5 latach pracy w wysokości wynoszącej 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy dalszy rok pracy aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Pan W. Golonko zaproponował aby dyskusja w odniesieniu do wynagrodzenia Wójta podejmowana była przez wszystkich radnych na sesji i wtedy radni zadecydują o wysokości wynagrodzenia. M. Owerczuk zaproponował aby Wójt otrzymała kwotę 7680,00 brutto co netto daje kwotę 5529,60. Pani G. Sacharczuk zaapelowała aby przy ustalaniu wynagrodzenia brać pod uwagę inne osoby zatrudnione w gminie np. Dyrektorzy, Kierownicy referatów. W. Golonko zaapelował aby Wójt nie zarabiał mniej niż najlepiej zarabiający pracownik w gminie. W. Grygoruk zajmując stanowisko stwierdził, że Wójt musi mieć odpowiednią motywację do pracy i zaproponował 8800,00 brutto tj. 6336 netto. Pani G. Sacharczuk zaproponowała aby wynagrodzenie wynosiło 8380,00 brutto tj. 6033,60 netto. W tym miejscu Przewodniczący Komisji poddał pod głosowania następujące propozycje:

1) 7680,00 brutto - 5529,60 netto (4200 zasadniczego wynagrodzenia, 1500 dodatku funkcyjnego, 20% tych kwot dodatku specjalnego oraz 20 % dodatku stażowego) - 1 głos "za", 1 "przeciw", 1 "wstrzymujący się";

2) 8800,00 brutto - 6336,00 netto (5000 zasadniczego wynagrodzenia, 1500 dodatku funkcyjnego, 20% tych kwot dodatku specjalnego oraz 20 % dodatku stażowego) - 1 głos "za", 4 głosy "wstrzymujący się";

3) 8380,00 brutto - 6033,60 netto (4700 zasadniczego wynagrodzenia, 1500 dodatku funkcyjnego, 20% tych kwot dodatku specjalnego oraz 20 % dodatku stażowego) - 2 głosy "za", 3 głosy "wstrzymujący się";

W oparciu o wyniki głosowania Komisja przyjęła propozycję 8380,00 brutto - 6033,60 netto (4700 zasadniczego wynagrodzenia, 1500 dodatku funkcyjnego, 20% tych kwot dodatku specjalnego oraz 20 % dodatku stażowego) celem przedstawienia na sesji. (*Załącznik nr 7 do protokołu*).

#### 7) ustalenia wysokości diet radnym,

Pani B. Niewiadomska-Golonko przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy. Omówiła przepisy regulujące ustalenie diet radnych gminy i wyjaśniła, że maksymalna kwota diety w gminie do 15 000 mieszkańców wynosi 1324,85 miesięcznie. Pani G. Sacharczuk zaproponowała obniżenie diet radnych z uwagi na konieczność szukania oszczędności. Zaproponowała aby dietę radnego obniżyć do kwoty 500,00. Propozycję poparł Pan M. Janowski. W tym miejscu Pan M. Owerczuk zaproponował aby diet radnych nie zaniżać. W. Grygoruk zaproponował kwotę diety 400,00 dla radnego i 800,00 dla Przewodniczącego Rady. Pan W. Golonko zaproponował 1000,00 zł dla Przewodniczącego rady. W toku dyskusji radni przyjęli celem przegłosowania dwie propozycje:

- 1) 400,00 radny i 800,00 Przewodniczący rady - 1 głos "za", 4 głosy "wstrzymujący się";
- 2) 500,00 radny i 1000,00 Przewodniczący rady - 4 głosy "za", 1 głos "wstrzymujący się".

W oparciu o wyniki głosowania Komisja przyjęła propozycję 500,00 diety radnego i 1000,00 Przewodniczącego rady celem przedstawienia na sesji. (Załącznik nr 8 do protokołu).

#### 8) zarządzenia wyborów Sottysów oraz członków rad sołeckich.

Pani B. Niewiadomska -Golonko Pani B. Niewiadomska-Golonko przedstawiła projekt uchwały w sprawie zarządzenia wyborów Sottysów oraz członków rad sołeckich. Omówiła szczegółowo projekt uchwały i wyjaśniła, że wyjątkowo ptoponuje się aby wybory sottysów przesunięte zostają na okres poświęteczny tj od 19 stycznia 2015r. do 31 stycznia 2015r włączając również soboty i niedziele. Następnie omówiła zasady przeprowadzenia zebrań wiejskich i przypomniała, że radni zobowiązani są do uczestniczenia w wyborach w swoich sołectwach. Wobec braku dyskusji w temacie uchwały Przewodniczący poddał pod głosowanie komisji przedstawiony projekt uchwały. W oparciu o wynik głosowania (5 głosów "za") Przewodniczący stwierdził, iż komisja zapoznała się z przedstawionym projektem uchwały i nie wnosi uwag (Załącznik nr 9 do protokołu).

#### Do punktu 4 - go. Sprawy różne.

W sprawach różnych Pani G. Sacharczuk wystąpiła z zapytaniem o szukanie oszczędności w gminie. Następnie wobec wyczerpania porządku dziennego obrad komisji i braku spraw różnych posiedzenie komisji zakończono.

Protokolant:

Barbara Niewiadomska-Golonko

Przewodniczący Komisji

Wiktor Grygoruk

Hajnówka, dnia 26 grudnia 2014 r.